



„Bionanopark” sp. z o.o.  
ul. Dubois 114/116  
93-465 Łódź

## **REGULAMIN**

### **POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI SPOŁECZNE,**

prowadzonego na podstawie **art. 138o**,  
o wartości zamówienia mniejszej niż kwota określona w art. 138g ust. 1 pkt. 1  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U.17.1579 z późn. zm.)

*Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów  
należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi,  
przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź*

*Nr postępowania BNP/ZP-3/2018*

## Rozdział 1 Informacje ogólne

### 1. Zamawiający:

„Bionanopark” sp. z o.o.  
ul. Dubois 114/116  
93-465 Łódź  
KRS: 0000187053  
NIP: 7251870050, REGON: 473214329

Godziny pracy Zamawiającego **8<sup>00</sup> -16<sup>00</sup>**, od poniedziałku do piątku.  
Adres poczty elektronicznej, strony internetowej i numery telefonów Zamawiającego:  
[www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl) e-mail: [biuro@bionanopark.pl](mailto:biuro@bionanopark.pl), Tel. (+48) 42 280 76 76, fax 42 684 50 00.

## Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów:

- 2.1.1. wskazanych w Regulaminie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zwanego dalej „Regulaminem”,
- 2.1.2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 17.459 z późn. zm.),
- 2.1.3. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.17.2213),
- 2.1.4. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.17.1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, tylko w zakresie ustalonym przez Zamawiającego w związku z art.138o ustawy Pzp.

2.2. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne określone w przepisach Rozdziału 6 **tj. art. 138o ustawy Pzp.**

2.3. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie, zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl), wszyscy zainteresowani Wykonawcy składają oferty wraz z informacjami potwierdzającymi, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

## Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

**Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź**

obejmujących:

3.1.1. ochronę osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Dubois 114/116; 93-465 Łódź,

3.1.2. teren zewnętrzny oraz budynki A, B i C (pow. użytkowa około 18 000 m<sup>2</sup>), garaż wielopoziomowy na około 150 miejsc parkingowych.

### **3.2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

3.2.1. Przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, wybrany Wykonawca najpóźniej w terminie 5-u (pięciu) dni roboczych w uzgodnieniu z Zamawiającym, zobowiązany jest do wyznaczenia stałej obsady (załogi) ochrony fizycznej w poszczególnych obiektach oraz do przedłożenia uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego wykazu imiennego osób, które będą pełnić służbę na terenie obiektu.

3.2.2. Po dokonaniu czynności wymienionych w pkt. 3.2.1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania pracowników ochrony fizycznej z obowiązującymi planami ochrony, z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego, regulaminami i instrukcjami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności z przepisami w zakresie ochrony, BHP, ppoż., z przepisami związanymi z kontrolą ruchu osobowego, materiałowego, wydawania kluczy, ewidencjonowania ruchu ludzi i pojazdów, monitoringu wizyjnego. Zamawiający udostępni do wglądu wszystkie związane z realizacją przedmiotu zamówienia regulaminy i instrukcje związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie ustalonym na bieżąco z Wykonawcą, jednak nie później niż w dniu przyjęcia obiektu do ochrony.

### **3.3. OCHRONA OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW „Bionanopark” Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi ul. Dubois 114/116**

Obiekt „Bionanopark” sp. z o.o. składa się z:

#### **3.3.1. Budynku laboratoryjno-biurowego A i B wraz z salami konferencyjnymi:**

- całodobowa fizyczna ochrona w systemie zmian 12 godzinnych; praca 12/24 (posterunek stały PS-1 w budynku A,B),

#### **3.3.2. Budynku laboratoryjno-biurowego C:**

- całodobowa fizyczna ochrona w systemie zmian 12 godzinnych; praca 12/24 (posterunek stały PS-2 w budynku C),

3.3.3. Otwartego parkingu wielopoziomowego na około 150 miejsc postojowych,

3.3.4. Terenu zewnętrznego: zadaszony łącznik budynków A, B i C, parkingi zewnętrzne, drogi wewnętrzne i ciągi komunikacyjne piesze, teren monitorowany i ogrodzony. Parkingi, drogi dojazdowe i chodniki stanowią około 12000 m<sup>2</sup>, teren parkowy około 15000 m<sup>2</sup> (PP – posterunek patrolu).

### **3.4. Ochrona ww. obiektów i osób w nich przebywających wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w przepisach wewnętrznych i polegać będzie na:**

3.4.1. patrolowaniu terenu, obiektów i ciągów komunikacyjnych w budynkach siedziby Zamawiającego w systemie ciągłym,

3.4.2. patrolowaniu i dozоровaniu istniejących na terenie Zamawiającego parkingów dla pojazdów w systemie ciągłym w porze dziennej i nocnej, w tym kierowanie ruchem pojazdów,

3.4.3. kontrolowaniu ruchu osobowego w obiektach opisanych w punkcie 3.3., które swoim zakresem w szczególności obejmuje:

- udzielanie informacji klientom w zakresie określonym przez Zamawiającego,
- wydawanie i odbieranie identyfikatorów (kart dostępu) oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie,

- wydawanie i przyjmowanie kluczy od pomieszczeń i prowadzenie ewidencji w tym zakresie (Pracownicy Zamawiającego, Najemcy Inkubatora i Najemcy sal konferencyjnych),
- 3.4.4. obsłudze szlabanów i bram wjazdowych z jednoczesnym kontrolowaniem ruchu osobowego, wjazdów/wyjazdów pojazdów, oraz jeżeli zajdzie taka konieczność, prowadzenie stosownej ewidencji w tych zakresach,
- 3.4.5. monitorowaniu sygnałów alarmowych – monitoringu wizyjnego, obejmującego wszystkie obiekty, teren siedziby Zamawiającego wraz z parkingami oraz monitorowaniu instalacji alarmowych, przeciwłamaniowych, sygnalizujących pożar, które zainstalowane są na obiektach i podejmowanie stosownych działań ochronnych w przypadku uzyskania informacji o zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia. Zgłaszanie w sposób uzgodniony z Zamawiającym nieprawidłowości w działaniu ww. instalacji monitorujących do odpowiednich działów lub osób wskazanych przez Zamawiającego,
- 3.4.6. w każdym z obiektów wymienionych w pkt 3.3.1. – 3.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki służb,
- 3.4.7. Wykonawca zobowiązany jest na swój własny koszt i we własnym zakresie wyposażyć pracowników ochrony w jednolite umundurowanie z logo Wykonawcy oraz w sprawne środki łączności bezprzewodowej zapewniającej bieżącą łączność na terenie objętym ochroną oraz przeprowadzić niezbędne szkolenia w obsłudze tego systemu,
- 3.4.8. najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizowania zamówienia Wykonawca na swój koszt i we własnym zakresie zamontuje zegary wartownicze w obiektach Zamawiającego, które winny obsługiwać 28 punktów kontrolnych. Miejsca montażu punktów kontrolnych zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w terminie i na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zdemontuje zamontowane zegary wartownicze,
- 3.4.9. Wykonawca musi dysponować umundurowaną i w pełni wyposażoną grupą interwencyjną, która będzie w stanie dotrzeć do ochraniających obiektów w ciągu 10 minut (w dzień i w nocy) od wysłania sygnału z terenu „Bionanopark” sp. z o.o., za przyjazd grupy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
- 3.4.10. roboczogodziny ochrony obiektów Zamawiającego, w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia zostają określone, jako stawka ryczałtowa,
- 3.4.11. weryfikacja prawidłowości wystawienia faktury vat będzie odbywać się na podstawie fizycznie przepracowanych roboczogodzin przez osoby pełniące służbę oraz weryfikowana na podstawie zatwierdzonego harmonogramu służby na dany miesiąc każdorazowo zatwierdzonego przez Zamawiającego w terminie i formie uzgodnionym z Zamawiającym,
- 3.4.12. Wykonawca będzie zobowiązany do składania comiesięcznych pisemnych sprawozdań z przebiegu służby wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.

### **3.5. WARUNKI PRZEKAZANIA/ZDAWANIA OBIEKTÓW CHRONIONYCH**

- 3.5.1. Każdy z obiektów chronionych zostanie przekazany Wykonawcy protokolarnie. Sporządzone na tę okoliczność protokoły zostaną podpisane przez Wykonawcę lub osoby przez niego upoważnione w formie pisemnej, oraz przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione w formie pisemnej.
- 3.5.2. Czynności związane z przekazywaniem ww. obiektów rozpoczną się w każdym obiekcie od godz. 22<sup>00</sup> w dniu poprzedzającym rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.5.3. Zdawanie Zamawiającemu chronionych obiektów dokonywane będzie protokolarnie i rozpocznie się w każdym obiekcie od godz. 22<sup>00</sup> ostatniego dnia realizacji przedmiotu zamówienia.

### **3.6. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WZGLĘDEM WYKONAWCY NIEZBĘDNE DO PRAWIDŁOWEGO WYKONYWANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.6.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

3.6.2. Każdy pracownik ochrony pełniący służbę u Zamawiającego musi być wyposażony w radiowe połączenie (nadajnik, przycisk napadowy) z bazą firmy ochroniarskiej lub bezpośrednio z grupą interwencyjną oraz sprawne urządzenia łączności bezprzewodowej.

3.6.3. W celu zwiększenia bezpieczeństwa chronionego obiektu Wykonawca musi dysponować grupą interwencyjną składającą się, z co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony - zgodnie z § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz.U.2015.992 t.j.). Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do Zamawiającego nie może być dłuższy niż 10 minut od chwili przekazania sygnału alarmowego z budynków „Bionanopark” sp. z o.o. do właściwej centrali.

3.6.4. Każdorazowe koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej, związane z zakresem świadczonych usług ochrony obciążają Wykonawcę. Dopuszcza się możliwość podzlecenia tego zadania innym uprawnionym podmiotom na zasadach zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z zachowaniem pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za świadczoną usługę.

3.6.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, nie częściej jednak niż raz w miesiącu. W takim przypadku, z tytułu przyjazdu grupy interwencyjnej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenia.

3.6.6. Wykonawca musi posiadać urządzenia techniczne pozwalające na utrzymanie stałej łączności z systemem alarmowym zainstalowanym u Zamawiającego. O każdym załączeniu alarmu antywłamaniowego w chronionym budynku musi zostać automatycznie powiadomiona baza firmy ochroniarskiej. Wykonawca musi zweryfikować otrzymany sygnał alarmowy i wszcząć pożądane działania (wyjazd grupy interwencyjnej), lub ich zaprzestać (błędna informacja).

3.6.7. System alarmowy ppoż. zainstalowany u Zamawiającego jest podłączony do firmy monitorującej sygnały alarmowe. Pracownicy ochrony w przypadku uruchomienia się alarmu ppoż. zobowiązani są do natychmiastowej interwencji polegającej na potwierdzeniu alarmu, sprawdzeniu obiektu, poinformowaniu uprawnionych osób ze strony Zamawiającego oraz odpowiednich służb (po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego).

3.6.8. Pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w radiostację pracującą w paśmie przeznaczonym dla firmy lub innym skutecznym systemie komunikacyjnym.

3.6.9. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego w zakresie ochrony, bezpieczeństwa chronionego obiektu oraz informowania o wszelkich zauważonych zagrożeniach, usterkach i nieprawidłowościach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

3.6.10. W przypadku zaistnienia okoliczności zmierzających do zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego, a także terenu przyległego do budynków „Bionanopark” sp. z o.o., Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia najbliższej jednostki Policji lub Straży Pożarnej.

3.6.11. Pracownicy ochrony mają obowiązek wzywania osób zakłócających porządek do opuszczenia budynku, zatrzymania osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a także dla chronionego mienia, w celu ich niezwłocznego przekazania Policji lub Straży Miejskiej. Realizując ten obowiązek pracownicy ochrony mogą, jeżeli zajdzie taka potrzeba, korzystać z pomocy grupy interwencyjnej.

3.6.12. Pracownicy ochrony są zobowiązani do zapoznania się ze strukturą budynków „Bionanopark” sp. z o.o., rozkładem pomieszczeń, planami ewakuacji, struktury rozmieszczenia Najemców Inkubatora i kierowania interesantów do właściwych biur i pomieszczeń.

3.6.13. Wykonawca przydzieli koordynatora nadzorującego pracę pracowników ochrony w obiekcie Zamawiającego oraz wyznaczy spośród pracowników dowódcę każdej zmiany. Koordynator odpowiedzialny będzie za sporządzanie grafików pracy oraz za bezpośredni kontakt z przedstawicielami Zamawiającego. Każdorazowo grafik służby na kolejny miesiąc musi zostać potwierdzony i zaakceptowany przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego pod względem składu osobowego oraz harmonogramu służby. Osoba upoważniona do dokonywania ww. czynności zostanie wskazana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3.6.14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki informacyjnej (książki służby), do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi i polecenia Zamawiającego oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony.

3.6.15. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

3.6.16. Pracownicy pełniący służbę na terenie obiektu zobowiązani będą do systematycznego kontrolowania stanu bezpieczeństwa mienia znajdującego się na terenie chronionym poprzez obchody na wcześniej uzgodnionych trasach (zegary wartownicze).

3.6.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

3.6.18. Pracownicy służby ochrony zobowiązani są do pomocy w organizowaniu ewakuacji budynków w sytuacji zagrożenia pożarowego lub terrorystycznego, do czasu przybycia odpowiednich służb.

3.6.19. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony pilnowali porządku przed budynkiem. Dotyczy to szczególnie wskazywania miejsc do parkowania oraz uniemożliwienie parkowania osobom nieuprawnionym, kierowanie ruchem stosownie do natężenia ruchu.

3.6.20. Pracownicy pełniący służbę zobowiązani będą do kontroli prawidłowości wyłączenia zbędnego oświetlenia oraz przywracanie ustalonych ustawień (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) w zakresie ustawień klimatyzacji, centralnego ogrzewania w wyznaczonych biurach, laboratoriach, salach konferencyjnych wskazanych przez Zamawiającego.

3.6.21. Wymagania względem personelu:

- a) pracownicy ochrony pełniący służbę na terenie obiektu muszą posiadać estetyczne i reprezentacyjne umundurowanie odpowiednie do pory roku,
- b) każdy pracownik ochrony musi posiadać identyfikator zawierający nazwę firmy ochroniarskiej oraz dane personalne pracownika ochrony wraz ze zdjęciem,
- c) pracownikom ochrony bezwzględnie zabrania się w czasie pełnienia służby: spożywania alkoholu lub środków odurzających, jak i przebywania pod ich wpływem; pozostawienia posterunku PS-1 i PS-2 bez nadzoru, informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach,
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń pracowników z obsługi zainstalowanego na terenie chronionego obiektu sprzętu z zakresu monitoringu wizyjnego, kontroli dostępu i central przeciwpożarowych (SUG i SAP), w zakresie obsługi systemu alarmowego, w zakresie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, w zakresie przepisów Polityki Bezpieczeństwa Informacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy. Wykonawca każdorazowo przy zmianie obsady osobowej załogi zobowiązany będzie do przedstawienia stosownego potwierdzenia przeszkolenia nowego pracownika. Koszty szkoleń obciążają Wykonawcę,
- e) pracownicy ochrony realizujący usługę na rzecz Zamawiającego muszą posiadać obywatelstwo polskie, posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z zakresu BHP. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów



- potwierdzających posiadanie wymaganego szkolenia BHP, nie później niż przed rozpoczęciem pracy,
- f) Wykonawca oświadcza, że Pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym,
  - g) osoby pełniące służbę na terenie Zamawiającego zobowiązane będą do stosowania się do wewnętrznych regulaminów i instrukcji obowiązujących w „Bionanopark” sp. z o.o.,
  - h) osoby pełniące służbę powinny stawić się do pracy w godzinach określonych przez Zamawiającego w kondycji psycho-fizycznej gwarantującej właściwe wypełnianie obowiązków służbowych.

### **3.7. SZCZEGÓŁOWY OPIS POSTERUNKÓW**

3.7.1. Obiekt „Bionanopark” sp. z o.o. podlega ochronie całodobowej w systemie zmian 12 godzinnym 7.00-19.00 i 19.00 - 7.00 na dwóch posterunkach stałych i jednym posterunku patrolowym:

- PS-1 budynek „AB” służba całodobowa przez siedem dni w tygodniu, zmiany 12/24.
- PS-2 budynek „C” i otwarty garaż wielopiętrowy służba całodobowa przez 7 dni w tygodniu, zmiany 12/24.
- PP – posterunek patrolowy służba od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 6 - 18.
- Całość ochrony wspierana przez grupę interwencyjną GI.

#### **3.7.2. POSTERUNEK PS-1 Budynek „AB”**

- patrolowanie i nadzorowanie terenu, obiektu i ciągów komunikacyjnych w budynku wymiennie i zgodnie z harmonogramem patrolu posterunku PS-2 w budynku C,
- nadzór nad monitoringiem wizyjnym,
- reagowanie stosownie do okoliczności na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie „Bionanopark” sp. z o.o.,
- informowanie o powstałych i zauważanych sytuacjach stanowiących zagrożenie dla mienia „Bionanopark” sp. z o.o. oraz Najemców Inkubatora,
- zabezpieczenie chronionego obiektu, pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych, urządzeń znajdujących się na terenie budynku przed działaniem elementów niepożądanych oraz dostępem osób do nich nieuprawnionych, zapobieganie kradzieżom, włamaniom, rabunkom, niszczeniu i dewastacji majątku, urządzeń, przedmiotów i dokumentów stanowiących wyposażenie obiektu bądź wyposażenie wynajmowanych pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych,
- niedopuszczenie do przedostania się do obiektu chronionego osób nieuprawnionych lub zachowujących się agresywnie, posiadających, w sposób możliwy do stwierdzenia, niebezpieczne narzędzia, będących pod wyraźnym wpływem alkoholu lub takich, których zachowanie może wskazywać na usiłowanie dokonania zamachu terrorystycznego,
- kontrola ruchu osobowego oraz ruchu materiałowego dostaw technicznych,
- wydawanie kart dostępu, kluczy, prowadzenie szczegółowej ewidencji w tym zakresie w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- kontrola prawidłowości wyłączenia systemów audio – wideo na salach konferencyjnych, przywrócenia ustawień centralnego ogrzewania oraz klimatyzacji do ustawień określonych przez Zamawiającego po zakończonym wynajmie, sprawdzenie podczas patrolu obiektu, po zakończeniu pracy pracowników „Bionanopark” sp. z o.o. prawidłowości wyłączenia urządzeń klimatyzacyjnych oraz ustawień centralnego ogrzewania,
- kontrola i nadzór nad systemami bezpieczeństwa przeciwpożarowego i reagowanie zgodnie z przekazaną instrukcją, w razie konieczności wezwanie grupy interwencyjnej,
- udostępnianie kart wejściowych gościom Zamawiającego oraz gościom najemców

- Inkubatora wraz z kierowaniem ich do odpowiednich części budynku,
- telefoniczne informowanie wyznaczonych pracowników i Najemców o przybyciu gościa, zgodnie z przekazanym rejestrem telefonów,
  - obsługa szatni automatycznej,
  - wydawanie i przyjmowanie kluczy,
  - przyjmowanie zwykłej korespondencji w zakresie prowadzonych skrzytek pocztowych,
  - codziennie po wyjściu wszystkich pracowników, zamknięciu bramy wjazdowej i wszystkich drzwi oraz sprawdzeniu stanu kluczy z Książką Wydawania Kluczy, Książką Ruchu Osobowego - udanie się na obchód zewnętrzny i wewnętrzny po ustalonej trasie,
  - obchody pracowników ochrony posterunków PS-1 i PS-2 powinny odbywać się na przemian wewnątrz budynków w godzinach 22.00-5.00 nie rzadziej niż co 3 godziny.

### **3.7.3. POSTERUNEK PS-2 Budynek C i garaż wielopiętrowy**

- obsługa w zakresie recepcji tj. wydawanie i przyjmowanie kluczy za potwierdzeniem w Książce Wydawania Kluczy, prowadzenie Książki Ruchu Osobowego i Materiałowego,
- kontrola ruchu osobowego wraz z telefoniczną informacją wskazanych osób o przybyciu gościa,
- obserwacja przez monitoring wizyjny oraz stosowne do okoliczności reagowanie na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób tam przebywających i mienia,
- zabezpieczenie chronionego obiektu, pomieszczeń i urządzeń przed przenikaniem i działaniem elementów przestępczych oraz dostępem osób do nich nieuprawnionych,
- zapobieganie kradzieżom, włamaniom, rabunkom, niszczeniu i dewastacji mienia, urządzeń, przedmiotów i dokumentów stanowiących wyposażenie obiektu,
- kontrola i nadzór nad systemami bezpieczeństwa przeciwpożarowego i reagowanie zgodnie z przekazaną instrukcją, w razie konieczności wezwanie grupy interwencyjnej,
- kontrola prawidłowości wyłączenia systemów audio - wideo w wyznaczonych pomieszczeniach,
- codziennie sprawdzenie podczas patrolu obiektu, po zakończeniu pracy parowników „Bionanopark” sp. z o.o. prawidłowości wyłączenia urządzeń klimatyzacyjnych oraz ustawień centralnego ogrzewania,
- udostępniania kart wejściowych gościom Zamawiającego oraz gościom najemców Inkubatora wraz z kierowaniem ich do odpowiednich części budynku,
- codziennie po wyjściu wszystkich pracowników zamknięciu bramy wjazdowej i wszystkich drzwi, oraz sprawdzeniu stanu kluczy z Książką Wydawania Kluczy, Książką Ruchu Osobowego udanie się na obchód zewnętrzny i wewnętrzny po ustalonej trasie,
- obchody pracowników ochrony posterunków PS-1 i PS-2 powinny odbywać się na przemian wewnątrz budynków w godzinach 22.00-5.00 maksymalnie w czasie nieprzekraczające 3 godziny.

### **3.7.4. POSTERUNEK PATROLU PP**

- patrolowanie i dozоровanie istniejących na terenie „Bionanopark” sp. z o.o. parkingów dla pojazdów w systemie: poniedziałek – piątek, ze szczególną uwagą w godzinach 7.00 – 9.30,
- kierowanie ruchem w zależności od bieżącego natężenia,
- bieżąca kontrola prawidłowości parkowania pojazdów,
- sprawdzenie stanu ogrodzenia,
- patrol w zakresie punktów kontrolnych uzgodnionych z Zamawiającym,
- bieżące wsparcie posterunków PS-1 i PS-2,



- reagowanie na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie „Bionanopark” sp. z o.o.,
  - obchody parkingów i terenu obiektu, po godz. 14.00 należy zminimalizować na rzecz wsparcia posterunków PS-1 i PS-2.
- 3.8. Zamawiający wskazuje na konieczność przeprowadzenie wizji lokalnej terenu „Bionanopark” sp. z o.o. objętego przedmiotem zamówienia celem zapoznania się z zakresem zamówienia, miejscowymi uwarunkowaniami oraz celem uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do złożenia oferty i ustalenia ceny. Wykonawcy, którzy nie dokonali wizji lokalnej, nie mogą następnie powoływać się przy sporządzaniu oferty i/lub realizacji zamówienia na brak wiedzy co do przedmiotu i zakresu zamówienia.
- 3.9. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga aby w całym okresie realizowania przedmiotu zamówienia Wykonawca, którego oferta będzie wybrana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000,00 PLN.
- 3.10. Oznaczenie kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):  
79700000 – 1 usługi detektywistyczne i ochroniarskie.
- 3.11. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców jedynie w zakresie usług wykonywanych przez grupę interwencyjną.
- 3.12. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców, wówczas Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu, w pkt. 12, firm podwykonawców, o ile wiadomo.
- 3.13. Powierzenie wykonania części zamówienia, wskazanej w pkt. 3.11., podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 3.13. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia wskazanej w pkt. 3.11. podwykonawcy.

#### **Rozdział 4**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia **od 01 marca 2018 r. od godziny 00:00 do 29 lutego 2020 r. do godziny 00:00**

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że posiada:

- 5.1.1.1. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.17.2213) w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ochrony opisany w przedmiocie zamówienia;
- 5.1.1.2. aktualny Certyfikat Jakości Usług Ochrony lub aktualną Rekomendację, przyznawane przez Polski Związek Pracodawców „OCHRONA”.

5.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że:

- 5.1.2.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o wartości min. 500.000,00 PLN.

5.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że:

- 5.1.3.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należy zrealizować lub realizuje co najmniej 3 usługi ochrony osób i mienia, realizowane w budynkach użyteczności publicznej lub biurowej, każda trwająca minimum 6 kolejnych miesięcy i każda o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto w skali roku.

5.2. Wykonawca winien samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu.

5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, o których mowa w pkt. 5.1.2. i 5.1.3. Regulaminu zostaną spełnione jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże ich spełnienie. Natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.1. Regulaminu. Ponadto każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp o czym mowa w Rozdziale 6 Regulaminu.

- 5.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **Rozdział 6**

### **Wykluczenie Wykonawcy**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie zapisu w pkt. 6.3. Regulaminu.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział 7**

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

- 7.1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

- 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2** do Regulaminu – *Oświadczenie Wykonawcy*;

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.1. Regulaminu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ponadto Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1.1. Regulaminu.*

- 7.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.1.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.1.4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7.1.5. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej świadczenia usług ochrony osób i mienia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.17.2213) w zakresie nie węższym niż rodzaj i przedmiot ochrony opisany w przedmiocie zamówienia;
- 7.1.6. aktualny Certyfikat Jakości Usług Ochrony lub aktualną Rekomendację, przyznawane przez Polski Związek Pracodawców „OCHRONA”.
- 7.1.7. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000,00 PLN;
- 7.1.8. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Wykonawca jest zobowiązany udokumentować należyte wykonanie (wykonywanie) co najmniej 3 usług ochrony osób i mienia, realizowane w budynkach użyteczności publicznej**

lub biurowej, każda trwająca minimum 6 kolejnych miesięcy i każda o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto w skali roku (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 3** do Regulaminu).

- 7.2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 9.7. Regulaminu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz U.17.229 z późn. zm.) **z innymi Wykonawcami którzy złożyli oferty w postępowaniu lub wykazą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 4** do Regulaminu).
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z pkt. 7.2., składa każdy z Wykonawców.
- 7.4. Jeżeli wykaz, o którym mowa w pkt. 7.1.8., oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7.5. Zamawiający przewiduje stosownie procedur z art. 26 ust. 3-4 ustawy Pzp oraz z art. 87 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział 8**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 8.1. Osoby upoważnione do kontaktowania się telefonicznego z Wykonawcami od poniedziałku do piątku:
- P. Barbara Urbańska – sprawy formalne Tel.: +48 696 459 386 w godzinach 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.  
P. Jacek Łakomski – sprawy merytoryczne Tel.: + 48 539 335 506 w godzinach 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.  
P. Piotr Rydzewski – sprawy merytoryczne Tel.: + 48 603 190 068 w godzinach 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.
- 8.2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający ustanawia pisemną formę przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji - za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **drogą faksową na numer tel. 42 684 50 00** i na adres: [przetargi@bionanopark.pl](mailto:przetargi@bionanopark.pl) **z niezwłocznym ich przekazaniem w formie pisemnej** w sposób opisany jak wyżej, za wyjątkiem złożenia oferty, w stosunku, do której zastrzeżona jest forma pisemna.
- 8.3. Zaleca się aby Wykonawca przekazywał dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wyłącznie w formie pisemnej, w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>– 16<sup>00</sup>.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu. Zapytania prosimy przysyłać na wskazany adres: [przetargi@bionanopark.pl](mailto:przetargi@bionanopark.pl) lub faksem na numer **42 684 50 00**, z jednoczesnym ich przekazaniem w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści Regulaminu, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynie po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl).
- 8.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Regulaminu. Dokonaną zmianę treści Regulaminu Zamawiający udostępnia na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl).
- 8.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Regulaminu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl).
- 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4.
- 8.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.10. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania i realizacji umowy należy kierować na adres: „Bionanopark” sp. z o.o., ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, sekretariat.
- 8.11. **Zamawiający zobowiązuje Wykonawców** do monitorowania strony BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl) do dnia otwarcia ofert, z uwagi na możliwość dokonania ewentualnej modyfikacji Regulaminu przez Zamawiającego.

## **Rozdział 9**

### **Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Zamawiający ustalił wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: *pięć tysięcy 00/100 PLN*).
- 9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.16.359 z późn. zm.).
- 9.3. Wadium złożone w formie innej niż w pieniądzu stanowić będzie **Załącznik nr 6** do Regulaminu. Zaleca się aby Wykonawca załączył do oferty 2 egz. gwarancji: kopię gwarancji poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do działania w firmie Wykonawcy oraz oryginał gwarancji. Kopia gwarancji będzie częścią oferty, trwale z ofertą połączoną jako **Załącznik nr 6** do



Regulaminu, natomiast oryginał gwarancji stanowić będzie odrębny dokument załączony do oferty (najlepiej w osobnym opakowaniu, jednak **w tej samej kopercie, w której znajduje się oferta**).

9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**79 1050 1461 1000 0024 1135 1865**

z zaznaczeniem na dokumencie:

Z tyt. wadium: „Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź”

9.5. **Kwota wadium musi być wniesiona na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego przy czym musi to nastąpić do terminu składania ofert.**

9.6. Zaleca się dołączenie do oferty dowodu wniesienia wadium w pieniądzu (dowodu dokonania przelewu) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## **Rozdział 10**

### **Termin związania ofertą.**

10.1. Wykonawca składający ofertę, pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział 11**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt. 6 ustawy Pzp.

11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.

11.4. Ofertę stanowi wypełniony *Formularz oferty* (wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 1** do *Regulaminu*).

11.5. Wraz z ofertą powinny być złożone oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego wskazane w pkt. 7.1. Regulaminu oraz dokument wadium w oryginale (jeżeli wadium nie zostało wniesione w formie pieniężnej) szczegóły w **Rozdziale 9** Regulaminu.

- 11.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.7. Oferta **musi być napisana w języku polskim**, ręcznie w sposób czytelny, na komputerze lub pismem maszynowym. Wszystkie miejsca wykropkowane lub wolne miejsca przewidziane do uzupełnienia treści w załącznikach, np. w tabeli muszą być przez Wykonawcę wypełnione.
- 11.8. Wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do działania w firmie Wykonawcy i potwierdzone pieczętą imienną oraz pieczętą Wykonawcy w miejscach wskazanych w załącznikach, ewentualnie z załączeniem pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
- 11.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
- 11.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 11.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.13. Zaleca się, aby Wykonawcy przy sporządzaniu oferty korzystali ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
- 11.14. Wszystkie składniki cenowe oraz rubryki wskazane przez Zamawiającego do wypełnienia w **Załączniku nr 1- Formularz Ofertowy** muszą być wypełnione przez Wykonawcę w wyznaczonych miejscach.
- 11.15. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać treści Regulaminu.
- 11.16. Oferta powinna być trwale złączona.
- 11.17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.18. Zaleca się aby ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.19. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron oferty.
- 11.20. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane i zaadresowane na Zamawiającego, a mianowicie:

**„Bionanopark” sp. z o.o.  
ul. Dubois 114/116  
93-465 Łódź  
Oferta do postępowania pn.**

**Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących  
do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi,  
przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź**

**Nr sprawy: BNP/ZP-3/2018  
Nie otwierać przed dniem 31 stycznia 2018 r. do godz. 9<sup>30</sup>**

11.21. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, ZMIENIĆ lub WYCOFAĆ ofertę. ZMIANĘ lub WYCOFANIE oferty należy przygotować w sposób powyżej opisany w pkt. 11.20. przy złożeniu oferty, przy czym na kopercie zewnętrznej należy wpisać ZMIANA lub WYCOFANIE oferty.

11.22. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 j.t. ze zmianami), Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest zastrzec w pkt. 6 *Formularza Ofertowego*, że wskazane przez niego informacje nie mogą być udostępnione.

W takiej sytuacji zaleca się, aby Wykonawca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczył klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieścić na końcu oferty (najlepiej w osobnym skoroszycie, jednak w tej samej kopercie, w której znajduje się oferta).

11.23. Informacje objęte zastrzeżeniem Wykonawcy, o których mowa w pkt. 11.22. niniejszego rozdziału Regulaminu nie będą ujawniane wówczas, gdy Wykonawca wykaże, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 j.t. ze zmianami). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt. 9.6. Regulaminu. Jeżeli Wykonawca nie wykaże słuszności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa to Zamawiający uzna te informacje za jawne.

## **Rozdział 12 Miejsce i termin składania ofert.**

12.1. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego: „Bionanopark” sp. z o.o. ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, sekretariat **w godzinach 9<sup>00</sup> - 15<sup>30</sup>.**

Oferty można składać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 17.1481 ), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

12.2. **Termin** składania ofert upływa dnia **31 stycznia 2018 r. o godz. 9<sup>00</sup>.**

12.3. **Otwarcie ofert** nastąpi dnia **31 stycznia 2018 r., o godz. 9<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego – „Bionanopark” sp. z o.o. ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, Sala Konferencyjna I piętro.

12.4. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.

- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane informacje dotyczące zawartych w ofercie:
- nazw (firm) oraz adresów (siedzib) Wykonawców,
  - ceny oferty.
- 12.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 12.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 12.7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 12.7.3. cen ofert.
- 12.8. W sytuacji złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
- 12.9. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl) informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie BIP Zamawiającego [www.bionanopark.pl](http://www.bionanopark.pl) informację o nieudzieleniu zamówienia.

### **Rozdział 13** **Opis sposobu obliczenia ceny**

- 13.1. Podana w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu cena ofertowa brutto **musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, liczbą i słownie**. Cena musi uwzględniać całą wartość przedmiotu zamówienia, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami oraz uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w Regulaminie. Cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt wyposażenia pracowników ochrony w jednolite umundurowanie z logo Wykonawcy oraz w sprawne środki łączności bezprzewodowej zapewniającej bieżącą łączność na terenie objętym ochroną, koszt przeprowadzenia niezbędnego szkolenia w obsłudze tego systemu, koszt montażu zegarów wartowniczych w obiektach Zamawiającego, które winny obsługiwać 28 punktów kontrolnych, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy koszt zdemontowania zegarów wartowniczych, koszt przyjazdu grupy interwencyjnej związanego z zakresem świadczonych usług ochrony, koszt szkoleń pracownika każdorazowo przy zmianie obsady osobowej załogi, koszty szkolenia ppoż, obsługi SUG i SAP itp., a także koszt wykonania wszelkich czynności związanych z właściwą realizacją przedmiotu zamówienia i innych czynności wynikających z umowy, oraz wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, jak również wszystkie koszty wymienione w *Istotnych dla stron postanowieniach*, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.2. Stawka roboczogodziny usługi ochrony objętej przedmiotem niniejszego zamówienia wskazana przez Wykonawcę w kol. 3 Tabeli kalkulacyjnej, w pkt. 1 *Formularza Ofertowego* w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia jest stawką ryczałtową.
- 13.3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 13.4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wykazując ich wartość bez kwoty podatku wypełniając w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym **Załącznik nr 1** do Regulaminu pkt. 11.

**Brak ww. informacji w pkt. 11 Formularza Ofertowego będzie traktowany, jako deklaracja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

#### Rozdział 14

##### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 14.1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uznawać będzie ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego i przedstawiającą najwyższą wartość punktową C przyznaną za kryterium wyboru jakim jest cena.

#### CENA - 100%

- 14.2. Punktacja przyznana za powyższe kryterium - ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- C - ilość punktów uzyskanych za kryterium ceny ocenianej oferty
- C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
- C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

**Oferty z punktacją C będą ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

#### Rozdział 15

##### Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

15.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w **Rozdziale 14** Regulaminu.

15.2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.3. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia oferty, jeżeli:

- 15.3.1. jest niezgodna z ustawą;
- 15.3.2. jej treść nie odpowiada treści Regulaminu, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 15.3.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 15.3.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 15.3.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - 15.3.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 15.3.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 15.3.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 15.3.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
  - 15.3.10. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 15.3.11. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.4. Postępowanie objęte niniejszym Regulaminem może zostać unieważnione jeżeli:
- 15.4.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 15.4.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 15.4.3. w przypadkach, o których mowa w pkt. 15.2., zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 15.4.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 15.4.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.5.1 W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw sprawdzi, czy oferty nie podlegają odrzuceniu, a następnie wezwie do ewentualnego uzupełnienia ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
- 15.5.2. Do niniejszego postępowania, **nie mają zastosowania środki prawne** o których mowa w Dziale VI pn. Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.
- 15.6. Wykonawca może w terminie 3 dni poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie niniejszego Regulaminu.
- 15.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, niezwłocznie informując o tym wykonawców, którzy złożyli oferty. Od niniejszej decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie ani inne środki odwoławcze.

## **Rozdział 16**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 16.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie niezwłocznie w formie pisemnej powiadomiony o decyzji Zamawiającego odnośnie rozstrzygnięcia postępowania i zaproszony do podpisania umowy do siedziby Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.



- 16.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt. 15.4.
- 16.4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, szczegóły w Rozdziale 17 Regulaminu.
- 16.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia „konsorcjum wykonawców” – Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę członków konsorcjum. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę cywilną przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu umowę spółki.  
Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **Rozdział 17**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 17.1. Wykonawca **przed zawarciem umowy**, przedkłada dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 5% ogólnej wartości umowy**.

Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zawierać nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia, termin ważności, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, określenie banku gwaranta, określenie beneficjenta gwarancji, zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał go z nienależytą starannością. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Ponadto Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. Ponadto Zamawiający wymaga przedłożenia do zabezpieczenia należytego wykonania umowy składanego w formie gwarancji

następujących dokumentów: KRS Gwaranta – firmy udzielającej gwarancji na potwierdzenie, że osoby, które złożyły podpisy na dokumencie gwarancji są umocowane do działania w firmie Gwaranta, ewentualnie z załączeniem niezbędnych pełnomocnictw w celu zachowania ciągłości umocowań prawnych. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**17.4. Zamawiający, w terminie siedmiu dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.**

17.5. Zabezpieczenia wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca **przed zawarciem umowy** przelewem na konto Zamawiającego:

79 1050 1461 1000 0024 1135 1865

Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego przy czym musi to nastąpić **przed zawarciem umowy**. Zamawiający zwraca Wykonawcy wadium lub za jego zgodą zalicza wadium wniesione w pieniądzu, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.6. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego planowanym zakończeniu lub gwarantować możliwość dochodzenia roszczeń w terminie 30 dni od upływu planowanego terminu wykonania umowy.

17.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 17.1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

17.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Pzp.

## **Rozdział 18**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

W **Załączniku nr 5** do Regulaminu wskazane zostały istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

**Załączniki stanowiące integralną część Regulaminu i będące jednocześnie załącznikami do oferty Wykonawcy:**

- Zał. nr 1** - Formularz Ofertowy,
- Zał. nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy,
- Zał. nr 3** - Wykaz usług.

**Załączniki stanowiące integralną część Regulaminu, *nie muszą być załączone do oferty:***

- Zał. nr 4** - Oświadczenie Wykonawcy należącego do grupy kapitałowej,
- Zał. nr 5** - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

**Regulamin sporządził:**

**Regulamin zatwierdził:**

*pod względem formalno-prawnym*

*pod względem merytorycznym*

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU**

.....  
Pieczęć nagłówkowa

Data .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres do korespondencji.....

Regon..... NIP .....

nr faksu..... e-mail .....

nr tel. ....

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

**Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź**

oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie:

**TABELA KALKULACYJNA**

	<b>Orientacyjna liczba roboczogodzin usług ochrony objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w 1 miesiącu</b>	<b>Stawka netto za 1 roboczogodzinę usług ochrony objętych przedmiotem niniejszego zamówienia [PLN]</b>	<b>Kwota netto usług ochrony objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w 1 miesiącu [PLN] (kol. 2 x kol. 3)</b>	<b>Łączna kwota netto usług ochrony objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie 24 miesięcy [PLN] 24 x kol. 4</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Usługi ochrony objęte przedmiotem niniejszego zamówienia		<b>1.680</b>		

za cenę:

**Kwota netto zamówienia** wynikająca z kol. 5 TABELI KALKULACYJNEJ, pn. łączna kwota netto usług ochrony objętych przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie 24 miesięcy: ..... PLN

Słownie:

.....

.....

Podatek VAT: ..... % ..... PLN

**Cena ofertowa brutto zamówienia:** ..... PLN

Słownie:

.....

.....

2. Oświadczam(y), że cena ofertowa uwzględnia całą wartość przedmiotu zamówienia, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami oraz uwzględnia wszystkie wymagania zawarte w Regulaminie. Obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty szkolenia ppoż, obsługi SUG i SAP itp. koszt wyposażenia pracowników ochrony w jednolite umundurowanie z logo Wykonawcy oraz w sprawne środki łączności bezprzewodowej zapewniającej bieżącą łączność na terenie objętym ochroną, koszt przeprowadzenia niezbędnego szkolenia w obsłudze tego systemu, koszt montażu zegarów wartowniczych w obiektach Zamawiającego, które winny obsługiwać 28 punktów kontrolnych, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy koszt zdemontowania zegarów wartowniczych, koszt przyjazdu grupy interwencyjnej związanego z zakresem świadczonych usług ochrony, koszt szkoleń pracownika każdorazowo przy zmianie obsady osobowej załogi, itp., a także koszt wykonania wszelkich czynności związanych z właściwą realizacją przedmiotu zamówienia i innych czynności wynikających z umowy, oraz wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, jak również wszystkie koszty wymienione w *Istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.*
3. Akceptuję(emy) warunki płatności ustalone przez Zamawiającego, tj. zapłata za fakturę wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu okresu rozliczeniowego, nastąpi w ciągu 14 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z treścią Regulaminu i *Istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego* i nie wnoszę(simy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych ofertą przez okres 30 dni.
5. W przypadku wyboru Naszej oferty, zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Mając na uwadze postanowienia pkt. 11.22. i 11.23. niniejszym nie wyrażam(y) zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania zawartych w Naszej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz.U.2003.153.1503 j.t. ze zmianami *(prosimy o wskazanie numerów stron, których Wykonawca nie chce udostępnić innym uczestnikom lub prosimy, aby Wykonawca wpisał „nie dotyczy” jeśli wszystkie strony oferty udostępni innym uczestnikom postępowania. W przypadku wypełnienia niniejszego punktu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i takie wyjaśnienia złożyć wraz z ofertą)*

.....  
 .....  
 .....

**7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty<sup>1</sup>:**

- |          |           |
|----------|-----------|
| 1) ..... | 6) .....  |
| 2) ..... | 7) .....  |
| 3) ..... | 8) .....  |
| 4) ..... | 9) .....  |
| 5) ..... | 10) ..... |

8. Oświadczam(y), że niniejszą ofertę składają niżej wymienieni Wykonawcy 1. ..., 2....., (...) występujący jako konsorcjum/spółka cywilna<sup>2</sup>. Jako pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie składających niniejszą ofertę ustanawia się .....

Powyższe pełnomocnictwo dotyczy reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego/ reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy<sup>3</sup>.

9. Oświadczam(y), że zdobyłem(liśmy) wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

10. W przypadku wygaśnięcia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia dotychczasowej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zobowiązujemy się do podpisania kolejnej polisy na min. tą samą sumę gwarancyjną wymaganą przez Zamawiającego w pkt. 5.1.2.1. Regulaminu, stanowiącej jej kontynuację, z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie przedmiotu zamówienia.

11. Niniejszym oświadczam(y), że wybór oferty będzie/ nie będzie<sup>2</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług <sup>3</sup>	Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług bez kwoty podatku <sup>3</sup>



12. Niniejszym informuję(emy), że zamierzam(y) powierzyć wykonanie części zamówienia dotyczącej usług wykonywanych przez grupę interwencyjną następującym podwykonawcom (Wykonawca winien podać firmy podwykonawców. O ile Wykonawca zamierza samodzielnie zrealizować niniejszy przedmiot zamówienia należy wpisać „nie dotyczy”):

.....  
.....

13. Oświadczam(y), że w przypadku wyboru Naszej oferty i wniesieniu przez Nas zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, oczekujemy zwrotu zabezpieczenia zgodnie z art. 151 ustawy Pzp

na następujący numer konta w banku:

.....

14. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ... do nr ....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej / ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy*

<sup>1</sup> W tym miejscu Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić wszystkie dokumenty, jakie załączone zostały do Oferty

<sup>2</sup> Niewłaściwie skreślić

<sup>3</sup> Wykonawca wypełnia tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o czym mowa w pkt. 13.4. Regulaminu w związku z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU

**Zamawiający:**

„Bionanopark” sp. z o.o.  
ul. Dubois 114/116  
93-465 Łódź

**Wykonawca:**

Pełna nazwa/firma, adres: ..... ..... .....
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL .....
KRS/CEiDG .....
<b>Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?</b> Tak/Nie <sup>1</sup>

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, prowadzonego przez „Bionanopark” sp. z o.o., nr sprawy BNP/ZP-3/2018, oświadczam, co następuje:*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>2</sup>.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>2</sup>.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w Rozdziale 5 i 6 Regulaminu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej / ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp<sup>2</sup>). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp<sup>2</sup> podjąłem następujące środki naprawcze<sup>3</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej / ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY<sup>3</sup>**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionej / ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą  
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy  
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionej / ych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić.

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.17.1579 z późn. zm.)

<sup>3</sup> Wypełnić o ile wskazana sytuacja dotyczy Wykonawcy, w pozostałym przypadku należy wpisać „nie dotyczy” lub nie wypełniać danego miejsca

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU**

.....  
Pieczęć nagłówkowa

Data .....

**WYKAZ USŁUG**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Przedmiot usługi/funkcja obiektu	Wartość usługi z podatkiem VAT	Data wykonania usługi od dnia – do dnia	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1	2	3	4	5
1.				
...				

**Wykonawca jest zobowiązany udokumentować należyte wykonanie (wykonywanie)**

co najmniej 3 usług ochrony osób i mienia, realizowane w budynkach użyteczności publicznej lub biurowej, każda trwająca minimum 6 kolejnych miesięcy i każda o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto w skali roku wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**UWAGA:**

**W przypadku, gdy wykonane przez Wykonawcę usługi ochrony stanowią część usług o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo usługi, które są wymagane w celu spełnienia warunku stawianego przez Zamawiającego.**

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO REGULAMINU**.....  
Pieczęć nagłówkowa

Data .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY NALEŻĄCEGO DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dot.:

**Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź**

nr sprawy: BNP/ZP-3/2018

składam/y oświadczenie, że nie należę/y / należę/y<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.17.229 z późn. zm.), razem z innym Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li oferty w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej / ych do występowania w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić.

<sup>2</sup> W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.



**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO REGULAMINU****ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY****1. PRZEDMIOT UMOWY. POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Świadczenie usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź**

obejmujących:

1.1.1. ochronę osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Dubois 114/116; 93-465 Łódź,

1.1.2. teren zewnętrzny oraz budynki A, B i C (pow. użytkowa około 18 000 m<sup>2</sup>), garaż wielopoziomowy na około 150 miejsc parkingowych.

1.2. Obowiązki Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji zamówienia

1.2.1. Przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca najpóźniej w terminie 5-u (pięciu) dni roboczych w uzgodnieniu z Zamawiającym, zobowiązany jest do wyznaczenia stałej obsady (załogi) ochrony fizycznej w poszczególnych obiektach oraz do przedłożenia uprawnionemu pracownikowi Zamawiającego wykazu imiennego osób, które będą pełnić służbę na terenie obiektu.

1.2.2. Po dokonaniu czynności wymienionych w pkt. 1.2.1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapoznania pracowników ochrony fizycznej z obowiązującymi planami ochrony, z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego, regulaminami i instrukcjami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności z przepisami w zakresie ochrony, BHP, ppoż., z przepisami związanymi z kontrolą ruchu osobowego, materiałowego, wydawania kluczy, ewidencjonowania ruchu ludzi i pojazdów, monitoringu wizyjnego. Zamawiający udostępni do wglądu wszystkie związane z realizacją przedmiotu zamówienia regulaminy i instrukcje związane z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie ustalonym na bieżąco z Wykonawcą, jednak nie później niż w dniu przyjęcia obiektu do ochrony.

1.3. Ochrona osób, mienia i obiektów „Bionanopark” Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi ul. Dubois 114/116

Obiekt „Bionanopark” sp. z o.o. składa się z:

1.3.1. Budynku laboratoryjno-biurowego A i B wraz z salami konferencyjnymi:

- całodobowa fizyczna ochrona w systemie zmian 12 godzinnych; praca 12/24 (posterunek stały PS-1 w budynku A,B),

1.3.2. Budynku laboratoryjno-biurowego C:

- całodobowa fizyczna ochrona w systemie zmian 12 godzinnych; praca 12/24 (posterunek stały PS-2 w budynku C),

1.3.3. Otwartego parkingu wielopoziomowego na około 150 miejsc postojowych,

1.3.4. Terenu zewnętrznego: zadaszony łącznik budynków A, B i C, parkingi zewnętrzne, drogi wewnętrzne i ciągi komunikacyjne piesze, teren monitorowany i ogrodzony. Parkingi, drogi dojazdowe i chodniki stanowią około 12000 m<sup>2</sup>, teren parkowy około 15000 m<sup>2</sup> (PP – posterunek patrolu).

1.4. Ochrona ww. obiektów i osób w nich przebywających wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w przepisach wewnętrznych i polegać będzie na:

1.4.1. patrolowaniu terenu, obiektów i ciągów komunikacyjnych w budynkach siedziby Zamawiającego w systemie ciągłym,

1.4.2. patrolowaniu i dozоровaniu istniejących na terenie Zamawiającego parkingów dla pojazdów w systemie ciągłym w porze dziennej i nocnej, w tym kierowanie ruchem pojazdów,

1.4.3. kontrolowaniu ruchu osobowego w obiektach opisanych w punkcie 1.3., które swoim zakresem w szczególności obejmuje:

- 1) udzielanie informacji klientom w zakresie określonym przez Zamawiającego,
- 2) wydawanie i odbieranie identyfikatorów (kart dostępu) oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie,
- 3) wydawanie i przyjmowanie kluczy od pomieszczeń i prowadzenie ewidencji w tym zakresie (Pracownicy Zamawiającego, Najemcy Inkubatora i Najemcy sal konferencyjnych),

1.4.4. obsłudze szlabanów i bram wjazdowych z jednoczesnym kontrolowaniem ruchu osobowego, wjazdów/wyjazdów pojazdów, oraz jeżeli zajdzie taka konieczność, prowadzenie stosownej ewidencji w tych zakresach,

1.4.5. monitorowaniu sygnałów alarmowych – monitoringu wizyjnego, obejmującego wszystkie obiekty, teren siedziby Zamawiającego wraz z parkingami oraz monitorowaniu instalacji alarmowych, przeciwłamaniowych, sygnalizujących pożar, które zainstalowane są na obiektach i podejmowanie stosownych działań ochronnych w przypadku uzyskania informacji o zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia. Zgłaszanie w sposób uzgodniony z Zamawiającym nieprawidłowości w działaniu ww. instalacji monitorujących do odpowiednich działów lub osób wskazanych przez Zamawiającego,

1.4.6. w każdym z obiektów wymienionych w pkt 1.3.1. – 1.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki służb,

1.4.7. Wykonawca zobowiązany jest na swój własny koszt i we własnym zakresie wyposażyć pracowników ochrony w jednolite umundurowanie z logo Wykonawcy oraz w sprawne środki łączności bezprzewodowej zapewniającej bieżącą łączność na terenie objętym ochroną oraz przeprowadzić niezbędne szkolenia w obsłudze tego systemu,

1.4.8. najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizowania zamówienia Wykonawca na swój koszt i we własnym zakresie zamontuje zegary wartownicze w obiektach Zamawiającego, które winny obsługiwać 28 punktów kontrolnych. Miejsca montażu punktów kontrolnych zostaną uzgodnione z Zamawiającym. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w terminie i na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie zdemontuje zamontowane zegary wartownicze,

1.4.9. Wykonawca musi dysponować umundurowaną i w pełni wyposażoną grupą interwencyjną, która będzie w stanie dotrzeć do ochraniających obiektów w ciągu 10 minut (w dzień i w nocy) od wysłania sygnału z terenu „Bionanopark” sp. z o.o., za przyjazd grupy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,

1.4.10. roboczogodziny ochrony obiektów Zamawiającego, w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia zostają określone, jako stawka ryczałtowa,

1.4.11. weryfikacja prawidłowości wstawienia faktury vat będzie odbywać się na podstawie fizycznie przepracowanych roboczogodzin przez osoby pełniące służbę oraz weryfikowana

na podstawie zatwierdzonego harmonogramu służby na dany miesiąc każdorazowo zatwierdzonego przez Zamawiającego w terminie i formie uzgodnionym z Zamawiającym,

1.4.12. Wykonawca będzie zobowiązany do składania comiesięcznych pisemnych sprawozdań z przebiegu służby wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym.

#### 1.5. Warunki przekazania/zdawania obiektów chronionych

1.5.1. Każdy z obiektów chronionych zostanie przekazany Wykonawcy protokolarnie. Sporządzone na tę okoliczność protokoły zostaną podpisane przez Wykonawcę lub osoby pisemnie przez niego upoważnione oraz przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione w formie pisemnej.

1.5.2. Czynności związane z przekazywaniem ww. obiektów rozpoczną się w każdym obiekcie od godz. 22<sup>00</sup> w dniu poprzedzającym rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia.

1.5.3. Zdawanie Zamawiającemu chronionych obiektów dokonywane będzie protokolarnie i rozpocznie się w każdym obiekcie od godz. 22<sup>00</sup> ostatniego dnia realizacji przedmiotu zamówienia.

#### 1.6. Wymagania Zamawiającego względem Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia

1.6.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

1.6.2. Każdy pracownik ochrony pełniący służbę u Zamawiającego musi być wyposażony w radiowe połączenie (nadajnik, przycisk napadowy) z bazą firmy ochroniarskiej lub bezpośrednio z grupą interwencyjną oraz sprawne urządzenia łączności bezprzewodowej.

1.6.3. W celu zwiększenia bezpieczeństwa chronionego obiektu Wykonawca musi dysponować grupą interwencyjną składającą się, z co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony - zgodnie z § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz.U.2015.992 t.j.). Czas przyjazdu grupy interwencyjnej do Zamawiającego nie może być dłuższy niż 10 minut od chwili przekazania sygnału alarmowego z budynków „Bionanopark” sp. z o.o. do właściwej centrali.

1.6.4. Każdorazowe koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej, związane z zakresem świadczonych usług ochrony obciążają Wykonawcę. Dopuszcza się możliwość podzlecenia tego zadania innym uprawnionym podmiotom na zasadach zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z zachowaniem pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za świadczoną usługę.

1.6.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, nie częściej jednak niż raz w miesiącu. W takim przypadku, z tytułu przyjazdu grupy interwencyjnej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenia.

1.6.6. Wykonawca musi posiadać urządzenia techniczne pozwalające na utrzymanie stałej łączności z systemem alarmowym zainstalowanym u Zamawiającego. O każdym załączeniu alarmu antywłamaniowego w chronionym budynku musi zostać automatycznie powiadomiona baza firmy ochroniarskiej. Wykonawca musi zweryfikować otrzymany sygnał alarmowy i wszcząć pożądane działania (wyjazd grupy interwencyjnej), lub ich zaprzestać (błędna informacja).

1.6.7. System alarmowy ppoż. zainstalowany u Zamawiającego jest podłączony do firmy monitorującej sygnały alarmowe. Pracownicy ochrony w przypadku uruchomienia się alarmu ppoż. zobowiązani są do natychmiastowej interwencji polegającej na potwierdzeniu alarmu, sprawdzeniu obiektu, poinformowaniu uprawnionych osób ze strony Zamawiającego oraz odpowiednich służb (po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego).

1.6.8. Pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w radiostację pracującą w paśmie przeznaczonym dla firmy lub innym skutecznym systemie komunikacyjnym.

1.6.9. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego w zakresie ochrony, bezpieczeństwa chronionego obiektu oraz informowania o wszelkich zauważonych zagrożeniach, usterkach i nieprawidłowościach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

1.6.10. W przypadku zaistnienia okoliczności zmierzających do zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego, a także terenu przyległego do budynków „Bionanopark” sp. z o.o., Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia najbliższej jednostki Policji lub Straży Pożarnej.

1.6.11. Pracownicy ochrony mają obowiązek wzywania osób zakłócających porządek do opuszczenia budynku, zatrzymania osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, a także dla chronionego mienia, w celu ich niezwłocznego przekazania Policji lub Straży Miejskiej. Realizując ten obowiązek pracownicy ochrony mogą, jeżeli zajdzie taka potrzeba, korzystać z pomocy grupy interwencyjnej.

1.6.12. Pracownicy ochrony są zobowiązani do zapoznania się ze strukturą budynków „Bionanopark” sp. z o.o., rozkładem pomieszczeń, planami ewakuacji, struktury rozmieszczenia Najemców Inkubatora i kierowania interesantów do właściwych biur i pomieszczeń.

1.6.13. Wykonawca przydzieli koordynatora nadzorującego pracę pracowników ochrony w obiekcie Zamawiającego oraz wyznaczy spośród pracowników dowódcę każdej zmiany. Koordynator odpowiedzialny będzie za sporządzanie grafików pracy oraz za bezpośredni kontakt z przedstawicielami Zamawiającego. Każdorazowo grafik służby na kolejny miesiąc musi zostać potwierdzony i zaakceptowany przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego pod względem składu osobowego oraz harmonogramu służby. Osoba upoważniona do dokonywania ww. czynności zostanie wskazana przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

1.6.14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki informacyjnej (książki służby), do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi i polecenia Zamawiającego oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony.

1.6.15. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

1.6.16. Pracownicy pełniący służbę na terenie obiektu zobowiązani będą do systematycznego kontrolowania stanu bezpieczeństwa mienia znajdującego się na terenie chronionym poprzez obchody na wcześniej uzgodnionych trasach (zegary wartownicze).

1.6.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

1.6.18. Pracownicy służby ochrony zobowiązani są do pomocy w organizowaniu ewakuacji budynków w sytuacji zagrożenia pożarowego lub terrorystycznego, do czasu przybycia odpowiednich służb.

1.6.19. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony pilnowali porządku przed budynkiem. Dotyczy to szczególnie wskazywania miejsc do parkowania oraz uniemożliwienie parkowania osobom nieuprawnionym, kierowanie ruchem stosownie do natężenia ruchu.

1.6.20. Pracownicy pełniący służbę zobowiązani będą do kontroli prawidłowości wyłączenia zbędnego oświetlenia oraz przywracanie ustalonych ustawień (zgodnie z wytycznymi Zamawiającego) w zakresie ustawień klimatyzacji, centralnego ogrzewania w wyznaczonych biurach, laboratoriach, salach konferencyjnych wskazanych przez Zamawiającego.

1.6.21. Wymagania względem personelu:

- 1) pracownicy ochrony pełniący służbę na terenie obiektu muszą posiadać estetyczne i reprezentacyjne umundurowanie odpowiednie do pory roku,
- 2) każdy pracownik ochrony musi posiadać identyfikator zawierający nazwę firmy ochroniarskiej oraz dane personalne pracownika ochrony wraz ze zdjęciem,

- 3) pracownikom ochrony bezwzględnie zabrania się w czasie pełnienia służby: spożywania alkoholu lub środków odurzających, jak i przebywania pod ich wpływem; pozostawienia posterunku PS-1 i PS-2 bez nadzoru, informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń pracowników z obsługi zainstalowanego na terenie chronionego obiektu sprzętu z zakresu monitoringu wizyjnego, kontroli dostępu i central przeciwpożarowych (SUG i SAP), w zakresie obsługi systemu alarmowego, w zakresie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, w zakresie przepisów Polityki Bezpieczeństwa Informacji najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy. Wykonawca każdorazowo przy zmianie obsady osobowej załogi zobowiązany będzie do przedstawienia stosownego potwierdzenia przeszkolenia nowego pracownika. Koszty szkoleń obciążają Wykonawcę,
- 5) pracownicy ochrony realizujący usługę na rzecz Zamawiającego muszą posiadać obywatelstwo polskie, posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z zakresu BHP. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego szkolenia BHP, nie później niż przed rozpoczęciem pracy,
- 6) Wykonawca oświadcza, że Pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym,
- 7) osoby pełniące służbę na terenie Zamawiającego zobowiązane będą do stosowania się do wewnętrznych regulaminów i instrukcji obowiązujących w „Bionanopark” sp. z o.o.,
- 8) osoby pełniące służbę powinny stawiać się do pracy w godzinach określonych przez Zamawiającego w kondycji psycho-fizycznej gwarantującej właściwe wypełnianie obowiązków służbowych.

#### 1.7. Szczegółowy opis posterunków

1.7.1. Obiekt „Bionanopark” sp. z o.o. podlega ochronie całodobowej w systemie zmian 12 godzinnym 7.00-19.00 i 19.00 – 7.00 na dwóch posterunkach stałych i jednym posterunku patrolowym:

- 1) PS-1 budynek „AB” służba całodobowa przez siedem dni w tygodniu, zmiany 12/24.
- 2) PS-2 budynek „C” i otwarty garaż wielopiętrowy służba całodobowa przez 7 dni w tygodniu, zmiany 12/24.
- 3) PP – posterunek patrolowy służba od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godz. 6 – 18.
- 4) Całość ochrony wspierana przez grupę interwencyjną GI.

#### 1.7.2. POSTERUNEK PS-1 Budynek „AB”

- 1) patrolowanie i nadzorowanie terenu, obiektu i ciągów komunikacyjnych w budynku wymiennie i zgodnie z harmonogramem patrolu posterunku PS-2 w budynku C,
- 2) nadzór nad monitoringiem wizyjnym,
- 3) reagowanie stosownie do okoliczności na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie „Bionanopark” sp. z o.o.,
- 4) informowanie o powstałych i zauważanych sytuacjach stanowiących zagrożenie dla mienia „Bionanopark” sp. z o.o. oraz Najemców Inkubatora,
- 5) zabezpieczenie chronionego obiektu, pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych, urządzeń znajdujących się na terenie budynku przed działaniem elementów niepożądanych oraz dostępem osób do nich nieuprawnionych, zapobieganie kradzieżom, włamaniom, rabunkom, niszczeniu i dewastacji majątku, urządzeń, przedmiotów i dokumentów stanowiących wyposażenie obiektu bądź wyposażenie wynajmowanych pomieszczeń biurowych i laboratoryjnych,
- 6) niedopuszczenie do przedostania się do obiektu chronionego osób nieuprawnionych lub zachowujących się agresywnie, posiadających, w sposób możliwy do stwierdzenia, niebezpieczne



- narzędzia, będących pod wyraźnym wpływem alkoholu lub takich, których zachowanie może wskazywać na usiłowanie dokonania zamachu terrorystycznego,
- 7) kontrola ruchu osobowego oraz ruchu materiałowego dostaw technicznych,
  - 8) wydawanie kart dostępu, kluczy, prowadzenie szczegółowej ewidencji w tym zakresie w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
  - 9) kontrola prawidłowości wyłączenia systemów audio - wideo na salach konferencyjnych, przywrócenia ustawień centralnego ogrzewania oraz klimatyzacji do ustawień określonych przez Zamawiającego po zakończonym wynajmie, sprawdzenie podczas patrolu obiektu, po zakończeniu pracy pracowników „Bionanopark” sp. z o.o. prawidłowości wyłączenia urządzeń klimatyzacyjnych oraz ustawień centralnego ogrzewania,
  - 10) kontrola i nadzór nad systemami bezpieczeństwa przeciwpożarowego i reagowanie zgodnie z przekazaną instrukcją, w razie konieczności wezwanie grupy interwencyjnej,
  - 11) udostępnianie kart wejściowych gościom Zamawiającego oraz gościom najemców Inkubatora wraz z kierowaniem ich do odpowiednich części budynku,
  - 12) telefoniczne informowanie wyznaczonych pracowników i Najemców o przybyciu gościa, zgodnie z przekazanym rejestrem telefonów,
  - 13) obsługa szatni automatycznej,
  - 14) wydawanie i przyjmowanie kluczy,
  - 16) przyjmowanie zwykłej korespondencji w zakresie prowadzonych skrzytek pocztowych,
  - 17) codziennie po wyjściu wszystkich pracowników, zamknięciu bramy wjazdowej i wszystkich drzwi oraz sprawdzeniu stanu kluczy z Książką Wydawania Kluczy, Książką Ruchu Osobowego – udanie się na obchód zewnętrzny i wewnętrzny po ustalonej trasie,
  - 18) obchody pracowników ochrony posterunków PS-1 i PS-2 powinny odbywać się na przemian wewnątrz budynków w godzinach 22.00-5.00 nie rzadziej niż co 3 godziny.

#### 1.7.3. POSTERUNEK PS-2 Budynek C i garaż wielopoziomowy

- 1) obsługa w zakresie recepcji tj. wydawanie i przyjmowanie kluczy za potwierdzeniem w Książce Wydawania Kluczy, prowadzenie Książki Ruchu Osobowego i Materiałowego,
- 2) kontrola ruchu osobowego wraz z telefoniczną informacją wskazanych osób o przybyciu gościa,
- 3) obserwacja przez monitoring wizyjny oraz stosowne do okoliczności reagowanie na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób tam przebywających i mienia,
- 4) zabezpieczenie chronionego obiektu, pomieszczeń i urządzeń przed przenikaniem i działaniem elementów przestępczych oraz dostępem osób do nich nieuprawnionych,
- 5) zapobieganie kradzieżom, włamaniom, rabunkom, niszczeniu i dewastacji mienia, urządzeń, przedmiotów i dokumentów stanowiących wyposażenie obiektu,
- 6) kontrola i nadzór nad systemami bezpieczeństwa przeciwpożarowego i reagowanie zgodnie z przekazaną instrukcją, w razie konieczności wezwanie grupy interwencyjnej,
- 7) kontrola prawidłowości wyłączenia systemów audio - wideo w wyznaczonych pomieszczeniach,
- 8) codziennie sprawdzenie podczas patrolu obiektu, po zakończeniu pracy pracowników „Bionanopark” sp. z o.o. prawidłowości wyłączenia urządzeń klimatyzacyjnych oraz ustawień centralnego ogrzewania,
- 9) udostępniania kart wejściowych gościom Zamawiającego oraz gościom najemców Inkubatora wraz z kierowaniem ich do odpowiednich części budynku,
- 10) codziennie po wyjściu wszystkich pracowników zamknięciu bramy wjazdowej i wszystkich drzwi, oraz sprawdzeniu stanu kluczy z Książką Wydawania Kluczy, Książką Ruchu Osobowego udanie się na obchód zewnętrzny i wewnętrzny po ustalonej trasie,
- 11) obchody pracowników ochrony posterunków PS-1 i PS-2 powinny odbywać się na przemian

wewnątrz budynków w godzinach 22.00-5.00 maksymalnie w czasie nieprzekraczające 3 godziny.

#### 1.7.4. POSTERUNEK PATROLU PP

- 1) patrolowanie i dozоровanie istniejących na terenie „Bionanopark” sp. z o.o. parkingów dla pojazdów w systemie: poniedziałek – piątek, ze szczególną uwagą w godzinach 7.00 – 9.30,
- 2) kierowanie ruchem w zależności od bieżącego natężenia,
- 3) bieżąca kontrola prawidłowości parkowania pojazdów,
- 4) sprawdzenie stanu ogrodzenia,
- 5) patrol w zakresie punktów kontrolnych uzgodnionych z Zamawiającym,
- 6) bieżące wsparcie posterunków PS-1 i PS-2,
- 7) reagowanie na sytuacje wskazujące bezpośrednio lub pośrednio na zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie „Bionanopark” sp. z o.o.,
- 8) obchody parkingów i terenu obiektu, po godz. 14.00 należy zminimalizować na rzecz wsparcia posterunków PS-1 i PS-2.

1.8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania prac lub czynności objętych umową oraz dysponuje niezbędnymi kwalifikacjami i doświadczeniem do prawidłowej realizacji usługi.

1.9. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji umowy do postępowania z należytą starannością i odpowiedzialnością oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

1.10. Wykonawca będzie wykonywał usługi ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. z wykorzystaniem jego własnego personelu, przy użyciu własnych urządzeń, materiałów, środków, itp. umożliwiających należyte wykonanie przedmiotu umowy.

1.11. Rodzaj i ilość sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia powinny gwarantować prawidłową i płynną realizację zamówienia. Awarie i naprawy sprzętu nie mogą mieć wpływu na prawidłową jakość obsługi.

1.12. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczeństwo osób realizujących usługę we własnym zakresie. Odpowiedzialność za ewentualne wypadki osób realizujących usługę ponosi Wykonawca, chyba że nastąpiły one wyłącznie z winy Zamawiającego.

1.13. Wykonawca jest zobowiązany realizować usługę przy zachowaniu bezpieczeństwa osób trzecich.

1.14. Wykonawca obowiązany jest wykonywać swoje obowiązki w sposób zgodny z niniejszą umową, przepisami prawa, standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej a wszelkie czynności wykonywać ze szczególną starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru wykonywanej przez niego działalności.

1.15. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia na koniec każdego miesiąca wykazu planowanych osób mających świadczyć usługi ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. na kolejny miesiąc. Wykaz musi zostać zaakceptowany przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.

Pierwszy z wykazów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu po podpisaniu umowy.

1.16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowania i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

1.17. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w trakcie realizacji niniejszej umowy aktualną polisę od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wypadek odpowiedzialności cywilnej za szkody, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przez niego czynności ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o. na kwotę min. 500.000,00 PLN. W przypadku wygaśnięcia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dotychczasowej polisy, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do podpisania kolejnej polisy na tę samą kwotę, stanowiącej jej kontynuację, z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej



działalności związanej z Przedmiotem zamówienia Kserokopia ww. dokumentu podpisana za zgodność z oryginałem będzie stanowić załącznik do umowy.

1.18. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ogólnej wartości umowy brutto.

1.19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **2. OKRES REALIZACJI UMOWY**

2.1. Termin wykonania zamówienia **od 01 marca 2018 r. od godziny 00:00 do 29 lutego 2020 r. do godziny 00:00**

2.2. Wykonawca potwierdzi protokolarnie, że dokonał przeglądu całego terenu i zlokalizowanych na tym terenie obiektów „Bionanopark” sp. z o.o. objętych ochroną w obecności Zamawiającego i przy udziale dotychczasowego Wykonawcy. Podpisanie protokołu nastąpi w dniu ..... w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i dotychczasowego Wykonawcy, o godzinie uzgodnionej między stronami, jednak nie później niż do godziny .....

## **3. ZOBOWIĄZANIA STRON**

3.1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i porządku przydzielone pomieszczenia przez Zamawiającego (posterunki), oraz przekazania ich Zamawiającemu w dniu rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia w stanie nie pogorszonym.

3.2. W czasie wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia na terenie objętym umową należącego ładu, porządku, przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego oraz ponosić będzie odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
- 2) realizacji umowy z należytą starannością, właściwą podmiotom profesjonalnym, zgodnie z postanowieniami umowy oraz zgodnie ze wskazaniami i poleceniami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
- 3) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizowaniem przedmiotu umowy,
- 4) informowania Zamawiającego o wszelkich widocznych nieprawidłowościach na terenie zewnętrznym „Bionanopark” sp. z o.o. objętym przedmiotem zamówienia,
- 5) zgłaszania Zamawiającemu wszystkich zaobserwowanych zjawisk zachodzących na terenie „Bionanopark” sp. z o.o., w tym zjawisk mogących stwarzać zagrożenie dla „Bionanopark” sp. z o.o. lub osób przebywających na terenie objętym przedmiotem zamówienia,
- 6) przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów bhp, ppoż, zasad kontroli dostępu, zasad działania systemu alarmowego i innych przepisów porządkowych obowiązujących w obiekcie.

3.3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli jakości i prawidłowości wykonywanej usługi, stanu osobowego oraz godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę. W przypadku nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy, Przedstawiciel Zamawiającego **jeżeli będzie to konieczne sporządzi notatkę służbową wraz ze stosowną dokumentacją fotograficzną**, w której poda i uzasadni stwierdzone uchybienia i przekaże ją drogą elektroniczną na wskazany adres Wykonawcy.

3.4. Kontrole, o których mowa w pkt. 3.3. mogą być bieżące, doraźne i okresowe.

#### **4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

4.1. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego za nienależyte działania i zaniechania własne oraz osób, z pomocą których wykonuje swoje zobowiązania:

4.1.1 Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest odpowiedzialny za właściwy dobór osób realizujących ww. Przedmiot zamówienia,

4.1.2. Odpowiedzialność za ewentualne przypadki niewłaściwego doboru osób rekomendowanych do realizacji zamówienia tj. m.in. wypadek przy pracy, błędy osób realizujących usługę skutkujące poważnymi stratami ponosi Wykonawca.

4.2. Powierzenie wykonania części zamówienia dotyczącej usług wykonywanych przez grupę interwencyjną podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

1) wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających na terenie wykonywania przedmiotu umowy, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy,

2) wszelkie szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego znajdującego się na terenie wykonywania przedmiotu umowy,

3) wszelkie szkody wynikające ze zniszczenia własności osób przebywających na terenie wykonywania przedmiotu umowy spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy,

4) wykonanie i utrzymanie na swój koszt stosownych zabezpieczeń terenu wykonywania przedmiotu umowy oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami,

5) wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania niniejszej umowy,

6) Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego, niestaranego lub nieterminowego wykonania umowy.

4.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, jak też za wszelkie inne działania/zachowania – pracowników Wykonawcy oraz pracowników podwykonawców (jeżeli występują) na terenie obiektu Zamawiającego.

4.5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania lub finansowego zrekompensowania wszelkich szkód powstałych na skutek kradzieży, pożaru i innych zdarzeń, spowodowanych przez jego pracowników lub pracowników podwykonawcy, jak również na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.

4.6. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za szkody wynikłe w chronionym mieniu Zamawiającego w tym w szczególności wskutek kradzieży, kradzieży z włamaniem oraz włamania. W przypadku powstania szkody w chronionym mieniu, Wykonawca zobowiązany jest do wypłaty odszkodowania oraz pokrycia kosztów związanych z usunięciem szkody.

4.7. Zamawiający ma prawo do potrącania kwoty równoważnej wartości szkody z faktur z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez względu na rodzaj szkody.

4.8. W przypadku spowodowania szkody przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę, Zamawiający ma prawo wyznaczenia Wykonawcy terminu do naprawienia szkody lub zlecenia innemu wykonawcy pracującym na celu naprawienie szkody i obciążenia kosztem za nie Wykonawcę.

4.9. W przypadku zaistnienia szkody z powodu nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę i jego pracowników zapisów umowy, Wykonawca pokryje 100% szkody lub Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.

4.10. W przypadku zaistnienia szkody powstałej na skutek nieprawidłowego wykonywania usługi lub stosowania niewłaściwych narzędzi i urządzeń technicznych, Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania w wysokości 100% wartości wyrządzonej szkody. Wysokość szkody zostanie ustalona przez Zamawiającego na podstawie rachunku za zakup lub wykonanie usługi, mających na celu usunięcie powstałej szkody.

4.11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu umowy - Wykonawca nie może powoływać się na okoliczność nie dokonania wizji lokalnej i wynikającego z tego skutku w postaci braku pełnej wiedzy co do przedmiotu i zakresu zamówienia.

## 5. PŁATNOŚCI

5.1. Za wykonanie usług określonych w pkt 1 Zamawiający zapłaci kwotę netto w wysokości ..... PLN słownie..... PLN plus podatek VAT .....% w wysokości ..... PLN, słownie ..... PLN co stanowi cenę brutto w wysokości ..... PLN słownie ..... PLN

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynikało z ilości faktycznie wykonanych usług i stawki ryczałtowej roboczogodziny zaproponowanej w ofercie wynoszącej netto ..... PLN plus podatek VAT ..... % w wysokości ..... PLN, słownie ..... PLN co stanowi cenę brutto w wysokości ..... PLN słownie .....

5.2. Płatność następować będzie w formie przelewu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania umowy na numer konta w niej wskazany, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć każdorazowo do faktury VAT sprawozdanie z wykonanych prac.

5.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 5.1. zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, uwzględnia całą wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami, uwzględnia wszystkie wymagania zawarte w Regulaminie, obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt wyposażenia pracowników ochrony w jednolite umundurowanie z logo Wykonawcy oraz w sprawne środki łączności bezprzewodowej zapewniającej bieżącą łączność na terenie objętym ochroną, koszt przeprowadzenia niezbędnego szkolenia w obsłudze tego systemu, koszt montażu zegarów wartowniczych w obiektach Zamawiającego, które winny obsługiwać 28 punktów kontrolnych, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy koszt zdemontowania zegarów wartowniczych, koszt przyjazdu grupy interwencyjnej związanego z zakresem świadczonych usług ochrony, koszt szkoleń pracownika każdorazowo przy zmianie obsady osobowej załogi, koszty szkolenia ppoż, obsługi SUG i SAP itp., a także koszt wykonania wszelkich czynności związanych z właściwą realizacją przedmiotu zamówienia i innych czynności wynikających z umowy, oraz wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia.

5.4. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane usługi, a Wykonawca wyraża zgodę na zrealizowanie usług także w ilości mniejszej niż wskazano w treści oferty.

## 6. KARY UMOWNE

6.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn będących po jego stronie i zobowiązuje się do zapłaty wynikającej z tego tytułu kary umownej.

6.2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w pkt. 5.1.

6.3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:

1) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy stwierdzony m.in. przez osobę kontrolującą ze strony Zamawiającego, z uwzględnieniem pkt. 3.3. – 2.000,00 PLN,

2) za przerwę w świadczeniu usługi z winy/z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto z poprzedniego miesiąca za każdy dzień przerwy.

6.4. Strony zgodnie ustalają, że za nienależyte wykonanie umowy uznają zaistnienie zdarzeń, które mają istotny wpływ na poziom bezpieczeństwa chronionych obiektów w szczególności:

- a) pozostawienie obiektów, terenów, urządzeń bez ochrony,
- b) przebywanie na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków ochrony,
- c) brak reakcji Grupy Interwencyjnej na sygnał alarmowy w czasie przewidzianym w Regulaminie,
- d) brak kompletnego wyposażenia Grupy Interwencyjnej i obsady osobowej posterunków.

6.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 5 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w pkt. 5.1., z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

6.6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a w przypadku, kiedy nałożone na Wykonawcę kary przewyższą wartość wynagrodzenia również z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.7. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, ponad kwoty naliczonych kar umownych.

## 7. ROZWIĄZANIE UMOWY

7.1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

7.2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach określonych w umowie, a także w razie:

- 1) stwierdzenia rażącego uchybienia w wykonaniu usługi zagrażającego mieniu, zdrowiu i życiu,
- 2) powierzenia przez Wykonawcę wykonywania niniejszej umowy osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 3) nienależytego wykonania umowy skutkującego naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych w kolejnych dwóch miesiącach.

7.3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

7.4. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia przez co najmniej dwa okresy płatności.

## 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

8.1. Stosownie do postanowień art. 145 ustawy Pzp w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.1. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

8.3. Zamawiający zastrzega odstąpienie od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, tj. m.in. w sytuacji nie podjęcia przez Wykonawcę czynności koniecznych do rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Zamówienia lub w sytuacji stwierdzonych trzech przypadków nienależytej realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, wykonywania Przedmiotu Zamówienia w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy, co zostanie potwierdzone w formie pisemnej, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, w wysokości 20,0% ogólnej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w pkt. 5.1.

## **9. ZMIANY UMOWY**

9.1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

9.2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważności.

9.3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

9.4. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 9.3 nastąpi w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez naliczania kar umownych.

9.5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

9.6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania, m. in. w sytuacji zmian wynikających z procedur wewnętrznych Zamawiającego wpływających na specyfikę przedmiotu zamówienia, konieczność zorganizowania nieprzewidzianych konferencji, eventów itp. lub z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, które mogą wyniknąć w trakcie procesów badawczych i np. przedłużające się postępowanie, powodujące, że strony nie zawrą umowy do dnia **16.02.2018 r.**

9.7. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

9.8. Jeżeli następstwem działania Wykonawcy jest wyrządzenie szkody osobom trzecim, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie – Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody Zamawiającemu z dniem, w którym roszczenie odszkodowawcze stanie się wymagalne względem Zamawiającego.

9.9. W przypadku opóźnienia w spełnieniu świadczenia odszkodowawczego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odsetki umowne w wysokości równej dwukrotności odsetek ustawowych.

9.10. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się domagania od Zamawiającego zwrotu świadczeń spełnionych w miejsce Zamawiającego, o których mowa w pkt. 9.8. i 9.9.

9.11. Strony zgodnie ustalają, że wyłączają odpowiedzialność Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej rozwiązania w przypadkach przewidzianych na podstawie Kodeksu cywilnego oraz określonych w niniejszej umowie, a także we wszystkich innych przypadkach wywołanych nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.



9.12. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy na zasadzie winy w okresie jej trwania oraz po jej ustaniu i oświadcza, że odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę lub osoby, którym powierza on wykonanie czynności objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda powstała wskutek zdarzenia, które miało miejsce w okresie trwania umowy.

9.13. Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy na skutek zmian legislacyjnych przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w odniesieniu do usług objętych przedmiotem zamówienia.

9.14. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9.15. Zamawiający dokona zmiany ceny w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową). Wykonawca wnioskujący o podwyższenie wysokości wynagrodzenia z powodów o których mowa w pkt. 9.14. zobowiązany będzie do wykonania następujących czynności:

1) Przedłożenia Zamawiającemu sposobu obliczenia ceny w ofercie z uwzględnieniem sposobu obliczenia wynagrodzenia osób realizujących umowę ze strony Wykonawcy w kontekście ww. należności o których mowa w pkt. 9.14. ppkt. 1-3, oraz

2) Przedłożenie wyliczenia ceny i obliczenia wynagrodzenia osób realizujących umowę ze strony Wykonawcy, w kontekście wprowadzonych zmian ww. należności o których mowa w pkt. 9.14. ppkt 1-3, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9.16. Zamawiający po otrzymaniu wskazanych powyżej informacji określonych w pkt. 9.15. dokona ich sprawdzenia i podejmie decyzję co do ewentualnego podniesienia wysokości wynagrodzenia.

9.17. Ogólna wartość wynagrodzenia Wykonawcy określona w pkt. 5.1. może ulec zmianie z uwagi na faktyczną ilość wykonanych usług ochrony osób, mienia, terenu i obiektów należących do „Bionanopark” sp. z o.o liczonych w roboczogodzinach.

## **10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

10.1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz Regulamin.

10.2. Wszelka komunikacja związana z realizacją umowy dotycząca zmiany, uzupełnienia, rozwiązania, odstąpienia lub jej wypowiedzenia może się odbywać tylko i wyłącznie w formie pisemnej na adresy wskazane w umowie pod rygorem nieważności, a inne środki komunikacji są wyłączone.

10.3. Wysłaną korespondencję na adresy wskazane w umowie w przypadku jej nie odebrania uznaje się za doręczoną.

10.4. Zmiana adresów, o których mowa w pkt. 10.2. może jedynie nastąpić na podstawie powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

10.5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie osób i mienia, ustawy o Prawo zamówień publicznych tylko w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,

10.6 Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszego Przedmiotu Zamówienia na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz do nie wykorzystywania ich do innych celów, niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać w czasie realizacji umowy, obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji niejawnych. Informacje niezbędne do realizacji

umowy Wykonawca udostępni wyłącznie tym swoim pracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania Umowy.

10.7 Wszystkie wiadomości i informacje nie będące informacją publiczną w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne i inne dotyczące w sposób bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących uzyskane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia wydanego przez Zamawiającego.

a) Pod pojęciem informacji poufnych, strony rozumieją ponadto każdą informację uzyskaną od drugiej strony w trakcie wszelkich form współpracy.

b) W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym czy podlegają one ochronie określonej w niniejszym pkt. a).

c) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.

10.8. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.