

Regulamin Inkubatora „Bionanoparku”

§1

Postanowienia ogólne

Definicje:

1. **Bionanopark** – oznacza „Bionanopark” sp. z o.o. będący podmiotem zarządzającym Inkubatorem „Bionanoparku”,
2. **Inkubator** – oznacza funkcjonalnie wydzieloną część nieruchomości „Bionanoparku” znajdującej się przy ul. Dubois 114/116 w Łodzi,
3. **Regulamin** – oznacza niniejszy Regulamin Inkubatora „Bionanoparku”,
4. **Wnioskodawca** – to podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub osoba fizyczna aplikująca do Inkubatora planująca rozpoczęcie działalności gospodarczej na terenie Inkubatora,
5. **Dyrektor** – oznacza właściwego dyrektora Bionanoparku wyznaczonego do zarządzania działalnością Inkubatora zgodnie z obowiązującą strukturą organizacyjną Bionanoparku,
6. **Najemca** – to podmiot wynajmujący powierzchnie biurowe, biurowo-laboratoryjne, laboratoryjne lub serwerowe na terenie Inkubatora,
7. **Innowacja** – to wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu, nowej metody organizacyjnej lub nowej metody marketingowej w praktyce gospodarczej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem. Produkty, procesy oraz metody organizacyjne i marketingowe powinny być nowością dla rynku, na którym operuje przedsiębiorca,
8. **Nowe technologie** – to wiedza technologiczna w postaci wartości niematerialnych i prawnych (licencji, praw do wynalazków, w tym patentów, know-how), w szczególności wyniki badań naukowych i prac rozwojowych (własnych bądź zakupionych), która umożliwia wytwarzanie nowych lub udoskonalonych wyrobów lub usług i która nie jest stosowana na świecie dłużej niż 5 lat,
9. **Inkubacja** – to okres korzystania z oferty Inkubatora na warunkach preferencyjnych, rozumiany jako okres obowiązywania umowy najmu zawartej z Bionanoparkiem,
10. **Pomoc publiczna i/lub pomoc de minimis** – oznacza różnicę pomiędzy odpłatnością za korzystanie z usług na warunkach rynkowych a faktycznie udzieloną płatnością przez Najemcę,
11. **Warunki preferencyjne** – należy przez to rozumieć świadczenie usług po cenach niższych niż warunki rynkowe w ramach pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis,
12. **Warunki rynkowe** – oznacza to świadczenie usług po cenach rynkowych,
13. **Umowa** – oznacza umowę cywilnoprawną pomiędzy Bionanoparkiem a Najemcą, której przedmiotem jest najem powierzchni.

§2 Misja i cele

Misją Bionanoparku jest stworzenie warunków do powstania i rozwoju firm z branży nowoczesnych technologii oraz wsparcie rozwoju gospodarki opartej na wiedzy poprzez zacieśnianie współpracy nauki i biznesu, w szczególności poprzez wsparcie rozwoju innowacyjności i konkurencyjności, efektywnego stymulowania i wspierania naróżnych etapach rozwoju firm. Misja Bionanoparku jest realizowana w oparciu o cele wyznaczone Inkubatorowi.

1. Celem działania Inkubatora jest wspieranie innowacyjności i przedsiębiorczości, powstawania nowych oraz rozwoju istniejących przedsiębiorstw. Działania te umożliwią wzrost konkurencyjności miasta Łodzi i województwa łódzkiego oraz budowy platformy współpracy na styku nauki i biznesu.
2. Inkubator realizuje swoje cele dzięki:
 - 2.1 dzierżawie, wynajmie nieruchomości lub infrastruktury technicznej, w tym na warunkach preferencyjnych, do celów prowadzenia badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności innowacyjnej, w tym wytwarzania produktów innowacyjnych o innowacyjności co najmniej na poziomie krajowym,
 - 2.2 dzierżawie, wynajmie lub użyczeniu powierzchni Bionanoparku podmiotom świadczącym dla przedsiębiorców usługi finansowe, prawne, księgowo, zarządcze lub doradcze,
 - 2.3 wynajmie sal konferencyjnych,
 - 2.4 wsparciu doradczemu i szkoleniowemu z obszarów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i innowacyjnej,
 - 2.5 promocji firm ulokowanych na terenie Inkubatora.

§3 Podmioty uprawnione do korzystania ze wsparcia Inkubatora

1. Z oferty Inkubatora na warunkach preferencyjnych mogą skorzystać przedsiębiorcy posiadający status mikro, małego i średniego przedsiębiorstwa wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą do 36 miesięcy (licząc od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej) oraz do osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej.
2. Rozpoczęcie działalności gospodarczej oznacza wpis do odpowiedniego rejestru m.in. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku braku wpisu w momencie zawierania umowy najmu, dzień rozpoczęcia działalności oznacza datę zawarcia umowy spółki lub innego równoważnego dokumentu.
3. Przedsiębiorca o stażu rynkowym do 36 miesięcy może skorzystać z oferty Inkubatora po uzyskaniu pozytywnej rekomendacji Dyrektora.
4. Przedsiębiorca o dużym potencjale rozwojowym (klient kluczowy) działający na rynku dłużej niż 36 miesięcy, mogący przyczynić się do rozwoju firm działających w Inkubatorze lub nawiązać współpracę z laboratoriami Bionanoparku, wdrażający lub planujący wdrożyć innowacyjne rozwiązania, prowadzący działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną, po uzyskaniu

- pozytywnej rekomendacji Dyrektora może skorzystać z oferty Inkubatora na warunkach rynkowych.
5. Wnioskodawca, który w momencie aplikowania do Inkubatora nie prowadzi działalności innowacyjnej zobowiązany jest do wdrożenia innowacji opisanej w Formularzu aplikacyjnym stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Faktyczne wdrożenie Innowacji będzie podlegało weryfikacji przez pracowników Bionanoparku.
 6. W przypadku braku możliwości wdrożenia innowacji w ciągu 12 miesięcy, Dyrektor może ustalić nowy termin wdrożenia innowacji.
 7. Bionanopark może przeznaczyć do 20% swojej powierzchni netto budynku pod najem, dzierżawę lub użyczenie, podmiotom świadczącym usługi związane z bieżącą działalnością (w szczególności usługi finansowe, prawne, księgowo-zarządcze lub doradcze) na rzecz przedsiębiorców prowadzących działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną na terenie Inkubatora na podstawie §3 ust 4 *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na wspieranie ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.*

§4

Okres korzystania z oferty Inkubatora

1. Najemcy mogą korzystać z oferty Inkubatora w oparciu o warunki rynkowe lub warunki preferencyjne.
2. Najemcy mają możliwość zawarcia Umowy na warunkach rynkowych w oparciu o Umowę na czas określony do 24 miesięcy.
3. Najemca, który korzysta z oferty na warunkach rynkowych, na co najmniej 1 miesiąc przed wygaśnięciem Umowy może ubiegać się o przedłużenie jej na kolejny okres.
4. Najemcy mogą skorzystać z warunków preferencyjnych do 36 miesięcy (I etap inkubacji)¹ odpowiednio od momentu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej na rynku.²
5. W przypadku wnioskowania o korzystanie z preferencyjnych warunków Najemca każdorazowo składa aktualne dokumenty dotyczące udzielenia pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis.
6. Istnieje możliwość kontynuacji inkubacji po okresie 36 miesięcy (II etap inkubacji), o którym mowa w §4 ust. 4, lecz nie dłużej niż do 60 miesięcy odpowiednio od momentu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej. Na co najmniej 1 miesiąc przed wygaśnięciem Umowy Najemca, który korzysta ze stawek preferencyjnych może ubiegać się o przedłużenie Umowy na kolejny okres na warunkach preferencyjnych lub ubiegać się o zawarcie Umowy w oparciu o warunki rynkowe.

¹ I rok inkubacji: 0-12 miesięcy; II rok Inkubacji: 13-24 miesiące; III rok Inkubacji: 25-36 miesięcy

² Przykład: Spółka zarejestrowana w KRS w dniu 26.08.2018 r., która zawarła umowę najmu w dniu 01.02.2021 r. może skorzystać z warunków preferencyjnych max. na 6 miesięcy tj. do dnia 31.07.2021 r. (rabat 50% przez 6 m-cy od 01.02.2021 r. do 31.07.2021 r.)

7. W ramach warunków preferencyjnych (w I etapie inkubacji) Najemca może wybrać rodzaj rabatu: malejący lub stały, z zastrzeżeniem, że z rabatu malejącego mogą skorzystać jedynie przedsiębiorstwa posiadające staż do 12 miesięcy na rynku od momentu rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Nie ma możliwości zmiany rodzaju rabatu, o którym mowa w §4 ust. 7 w trakcie I etapu inkubacji.
9. Okres inkubacji każdorazowo rozpoczyna się z 1 dniem miesiąca z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

§5

Zasady wejścia do Inkubatora

1. Nabór dokumentacji aplikacyjnej do Inkubatora prowadzony jest w sposób ciągły.
2. Wnioskodawca aplikujący do Inkubatora musi złożyć Formularz aplikacyjny zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Formularz aplikacyjny, o którym mowa w §5 ust. 2, należy złożyć w wersji papierowej w sekretariacie Bionanoparku, ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, bądź przesłać w formie podpisanego skanu na adres mailowy wskazany w formularzu aplikacyjnym.
4. Formularz oceniany jest na podstawie Karty oceny formularza aplikacyjnego w oparciu o kryteria dot. m.in. stażu na rynku, rodzaju prowadzonej działalności, branży, opisu działalności, innowacyjności, finansowania i oceny sytuacji finansowej, zasięgu rynkowego, konkurencji. Uzyskanie min. 70% punktów możliwych do zdobycia oznacza pozytywną rekomendację Dyrektora Inkubatora.
5. Na podstawie odrębnych porozumień związanych z działalnością, misją oraz celami Inkubatora Bionanoparku Najemca może skorzystać z warunków preferencyjnych określonych w ww. porozumieniu.

§6

Ocena dokumentacji aplikacyjnej

1. Ocena formalna dokumentacji aplikacyjnej polega na sprawdzeniu jej kompletności i prawidłowości wypełnienia, a także spełnienia przez Wnioskodawcę warunków, o których mowa w §3.
2. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych po wskazaniu ich przez zespół Inkubatora.
3. Ocena merytoryczna polega na weryfikacji formularza aplikacyjnego pod względem realności przyjętych założeń. W razie jakichkolwiek wątpliwości zespół Inkubatora ma prawo żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów/ wyjaśnień umożliwiających podjęcie decyzji.
4. Dokumentacja aplikacyjna zostaje oceniona pozytywnie pod warunkiem otrzymania min. 70% punktacji.
5. W przypadku uzyskania mniej niż 70% punktów lub niejasnej interpretacji zakresu innowacyjności planowanej do rozwinięcia/podjęcia działalności gospodarczej Dyrektor może zasięgnąć dodatkowej zewnętrznej opinii.

6. Wnioskodawca ma prawo rezygnacji z rozpoczętego procesu aplikacji na każdym etapie postępowania, do czasu podpisania Umowy, bez podania przyczyny rezygnacji.
7. Rezygnacja Wnioskodawcy z procesu aplikacji nie wyklucza możliwości ponownej aplikacji do Inkubatora.
8. W sytuacji nadzwyczajnej Bionanopark ma prawo odmowy zawarcia umowy najmu bez podania przyczyny.

§7

Zasady korzystania z infrastruktury Inkubatora (prawa i obowiązki Najemców)

1. Powierzchnie biurowe, biurowo-laboratoryjne, laboratoryjne wynajmowane przez Najemcę są przekazywane na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z dokumentacją fotograficzną zapisaną na nośniku cyfrowym.
2. Najemca działa na terenie Bionanoparku całkowicie niezależnie, na własny rachunek, odpowiedzialność i ryzyko.
3. Bionanopark nie ponosi odpowiedzialności za straty bądź uszkodzenia powstałe w wyniku niedostatecznego zabezpieczenia sprzętu znajdującego się w posiadaniu Najemcy, spowodowane planowanymi, rutynowymi pracami serwisowymi, konserwacyjnymi lub przeglądami określonymi obligatoryjnie przepisami prawa, w momencie przekazania informacji Najemcy o planowanych pracach (telefonicznie, pisemnie, e-mail, media społecznościowe).
4. Najemca, bądź wskazana przez niego osoba, zobowiązany jest być obecnym w czasie prac określonych w ust. 3. W razie nieobecności, pomimo prawidłowego zawiadomienia, Bionanopark nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w majątku Najemcy, a wynikające z prac określonych w ust. 3.
5. Po zakończonych pracach, o których mowa w ust. 3 Najemca ma obowiązek niezwłocznego sprawdzenia poprawności działania urządzeń znajdujących się w wynajmowanych pomieszczeniach.
6. Bionanopark nie ponosi żadnej odpowiedzialności (prawnej i materialnej) za zobowiązania Najemców wobec osób trzecich.
7. Najemcy mają prawo do:
 - 7.1. dostępu do wynajmowanych powierzchni biurowych i biurowo-laboratoryjnych oraz części wspólnych codziennie w godzinach 6:00 -22:00. Dostęp do pomieszczeń po godzinie 22:00 jest możliwy w przypadkach nagłych lub po uzyskaniu odrębnej zgody Dyrektora,
 - 7.2. korzystania z zewnętrznych parkingów oraz garażu wielopoziomowego. Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami do tego wyrażnie przeznaczonymi,
 - 7.3. korzystania z części wspólnych w tym m.in.: sanitariatów, pomieszczeń socjalnych, pokoi wypoczynkowych,
 - 7.4. korzystania z łącza internetowego,
 - 7.5. korzystania z sal konferencyjnych po uprzedniej ich rezerwacji zgodnie z Regulaminem sal konferencyjnych oraz Umową,

- 7.6. korzystania z powierzchni serwerowej z zastrzeżeniem zawarcia odrębnej Umowy,
 - 7.7. korzystania ze szkoleń, doradztwa oraz udziału w imprezach organizowanych przez Bionanopark,
 - 7.8. korzystania z biurowych urządzeń wielofunkcyjnych zgodnie z zasadami obowiązującymi w Bionanoparku oraz Cennikiem usług dodatkowych stanowiącym Załącznik nr 8 do Regulaminu,
 - 7.9. powoływania się na współpracę z Inkubatorem/Bionanoparkiem,
 - 7.10. posługiwania się adresem Bionanoparku na cele prowadzonej działalności w okresie obowiązywania zawartej Umowy.
8. Najemcy zobowiązują się do:
- 8.1. przekazywania Dyrektorowi nie rzadziej niż raz na rok lub w innym wyznaczonym przez Dyrektora terminie, informacji w formie kwestionariusza ankietowego zawierającego co najmniej następujące informacje:
 - 8.1.1. stanu zatrudnienia w przedsiębiorstwie,
 - 8.1.2. sytuacji finansowej przedsiębiorstwa,
 - 8.1.3. działań z zakresu wdrażania innowacyjności.
 - 8.2. Współpracy z Bionanoparkiem w realizowanych przez Inkubator inicjatywach służących rozwojowi konkurencyjności, innowacyjności i podnoszeniu atrakcyjności oferty Inkubatora, w tym wypełnianie ankiet satysfakcji klienta,
 - 8.3. Przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych (ppoz.), a w szczególności:
 - 8.3.1. przestrzegania ppoz. wymagań budowlanych, instalacyjnych i technicznych,
 - 8.3.2. zapewnienia osobom przebywającym w wynajmowanym pomieszczeniu drogi ewakuacji,
 - 8.3.3. przeszkolenia pracowników w zakresie BHP i ppoz.,
 - 8.3.4. ustalenia zasad postępowania na wypadek powstania pożaru lub innego zagrożenia,
 - 8.3.5. złożenia Oświadczenia o zapoznaniu i stosowaniu się do obowiązującej instrukcji ppoz. na terenie Bionanoparku,
 - 8.3.6. przeszkolenia pracowników w zakresie ochrony danych osobowych.
 - 8.4. Należytego dbania o infrastrukturę i urządzenia udostępnione przez Bionanopark, w tym do utrzymania we właściwym stanie technicznym oraz należytym porządku i czystości wynajmowanych pomieszczeń,
 - 8.5. Udostępniania pomieszczeń w celu przeprowadzenia okresowej konserwacji urządzeń, usunięcia usterek oraz przeprowadzenia sprzątaniami m.in. czyszczenia wykładzin, mycia okien, w ustalonym przez Strony terminie,
 - 8.6. Przestrzegania zakazu używania wynajmowanej powierzchni niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób mogący powodować zagrożenie życia, zdrowia i mienia osób przebywających na terenie Bionanoparku,
 - 8.7. Terminowego wnoszenia opłat wynikających z zawartej Umowy,
 - 8.8. Wykorzystania udostępnionych mediów tj.: elektryczności, ogrzewania, wody i klimatyzacji w sposób zapewniający jak najmniejszą uciążliwość i jak

najbardziej efektywne funkcjonowanie sieci elektrycznej, grzewczej i wodnej oraz z jednoczesnym poszanowaniem środowiska naturalnego,

- 8.9. Korzystania z pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz stosowania się do zaleceń administratora budynku. Niezwłocznego zgłaszania do pracowników Bionanoparku lub administratora budynku wszelakich uszkodzeń lub nieprawidłowego funkcjonowania urządzeń udostępnionych przez Bionanopark,
 - 8.10. Nie instalowania i nie używania na wynajmowanej powierzchni żadnych maszyn i urządzeń, które nie są bezpośrednio związane z prowadzoną działalnością gospodarczą bez uprzedniej pisemnej zgody Dyrektora, pod rygorem nieważności.
9. Powierzchnie biurowe wyposażone są w meble biurowe.
 10. Powierzchnie biurowo-laboratoryjne oraz laboratoryjne wyposażone są m.in. w meble biurowe, meble laboratoryjne, instalację gazów technicznych.
 11. Najemca, który wykorzystuje w prowadzeniu działalności na terenie Bionanoparku gazy techniczne (w tym wybuchowe) ma obowiązek bieżącego informowania Dyrektora o stanach magazynowych butli z gazem oraz miejscem ich przechowywania.
 12. W przypadku użytkowania gazów technicznych (wybuchowych) Najemca ma obowiązek zastosowania ich w zakresie obowiązujących przepisów ppoż. oraz wewnętrznych regulacji Bionanoparku.
 13. Najemca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Bionanoparkiem we wszystkich działaniach dotyczących bezpieczeństwa w Inkubatorze, w szczególności do natychmiastowego informowania o jakichkolwiek zdarzeniach stanowiących lub mogących w przyszłości stanowić zagrożenie bezpieczeństwa.
 14. Koszty bieżącej konserwacji i ewentualnych drobnych napraw przekazanego Najemcom wyposażenia w okresie obowiązywania Umowy ponosi Bionanopark, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Najemcy. Wszelkie uszkodzenia przed podjęciem decyzji o dokonaniu naprawy powinny być zgłoszone Dyrektorowi.
 15. Najemca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Dyrektora wnosić dodatkowego wyposażenia do wynajmowanego pomieszczenia, jeśli wyposażenie to może mieć negatywny wpływ na pracę lub funkcjonowanie innych Najemców lub bezpieczeństwo budynku. W szczególności dotyczy to zastrzeżenia prawa Dyrektora do określenia maksymalnego obciążenia i prawidłowego położenia ciężkiego sprzętu lub urządzeń, które mają być umieszczone w pomieszczeniach wynajmowanych przez Najemcę, a także możliwości odmowy umieszczenia tych, które zdaniem administratora budynku mogą spowodować zniszczenia lub naruszenie konstrukcji budynku.
 16. Najemca nie może korzystać z urządzeń o mocy większej niż moc doprowadzona do wynajmowanego pomieszczenia. W przypadku planowanej instalacji urządzeń innych niż proste urządzenia biurowe lub laboratoryjne, Najemca zobowiązany jest do ustalenia z Bionanoparkiem łącznego bilansu poboru mocy dla obwodów doprowadzonych do wynajmowanych pomieszczeń. W przypadku wykonania niezbędnych prac przyłączeniowych dla urządzeń o zwiększonym poborze mocy

- Bionanopark ma prawo żądać zamontowania oddzielnego podlicznika zużycia energii elektrycznej.
17. Bionanopark zastrzega możliwość zamontowania oddzielnego podlicznika zużycia mediów, w przypadku ponadnormatywnego wykorzystania dostarczonych mediów, ze względu na charakter pracy urządzeń.
 18. Celem uzyskania uprawnień dostępu do pomieszczeń Inkubatora, Najemca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wykazu osób uprawnionych do dostępu do wynajmowanych pomieszczeń oraz do odbioru kluczy.
 19. W przypadku, gdy Najemcy został przekazany do użytkowania jakiegokolwiek sprzęt elektroniczny, Najemcy nie mogą bez pisemnej zgody Dyrektora dokonywać jakiegokolwiek modyfikacji podzespołów. Bionanopark zastrzega sobie prawo po uprzedzeniu Najemcy, o kontroli podzespołów oraz legalności oprogramowania.
 20. Najemca samodzielnie i na własny koszt zabezpiecza wywóz lub zagospodarowanie wszelkich odpadów innych niż komunalne, co do których odrębne przepisy regulują szczególne zasady ich składowania, transportu, recyklingu, odzysku lub utylizacji i ponosi wszelkie konsekwencje mogące wynikać z naruszenia obowiązujących w tym zakresie przepisów.
 21. Najemca zobowiązuje się do nie podłączania do sieci wentylacyjnej i wodociągowej jakiegokolwiek aparatów i urządzeń bez uprzedniej pisemnej zgody Dyrektora.
 22. Najemca zobowiązuje się, że nie będzie instalował jakiegokolwiek dodatkowych zamków lub zabezpieczeń drzwi lub okien w wynajmowanych pomieszczeniach bez uprzedniej pisemnej zgody Dyrektora.
 23. Wewnątrz budynków Bionanoparku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych. W przypadku nagłej interwencji odpowiednich służb oraz wykrycia przyczyny alarmu ppoż. wskazującej na palenie tytoniu i wyrobów tytoniowych, Bionanopark może obciążyć Najemcę kosztami związanymi z wezwaniem służb.
 24. Na terenie Bionanoparku obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt.
 25. Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu może zostać ustalona przez Strony w treści dostosowanej do potrzeb Najemcy za zgodną wolą obu Stron.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Zgłaszając chęć korzystania z oferty, Najemca na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyraża zgodę na przetwarzanie oraz umieszczanie w bazie danych Bionanoparku, także w systemach informatycznych, danych osobowych dla celów związanych z realizacją zadań Inkubatora. Jednocześnie wyraża zgodę na przesyłanie przez pracowników Bionanoparku informacji związanych z prowadzoną działalnością do instytucji nadzorujących prace Bionanoparku.

2. Najemca przyjmuje do wiadomości, że zgoda wskazana w ust. 1 powyżej, może być wycofana w każdym czasie, w takiej samej formie jak jej wyrażenie, przy czym dotychczasowe przetwarzanie danych na podstawie zgody jest w pełni legalne.
3. W Bionanoparku został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Administratorem danych osobowych Najemcy jest „Bionanopark” sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi 93-465 przy ulicy Dubois 114/116. Z Administratorem można kontaktować się listownie, za pomocą e-mail: biuro@bionanopark.pl. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, email: rodo@bionanopark.pl.
4. Podane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy i do upływu 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie (wynikające z Umowy) zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone, przedawnione lub do końca okresu trwałości projektu.
5. Najemcy przysługuje prawo dostępu do treści podanych danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do zawarcia Umowy z Bionanopark.

§9

Opłaty za korzystanie z usług Inkubatora

1. Najemcy zobowiązani są do wnoszenia opłat na zasadach określonych w Umowie.
2. Zasady odpłatności określają cenniki:
 - 2.1. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach rynkowych, stanowiący Załącznik nr 4 do Regulaminu,
 - 2.2. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach preferencyjnych dla najemców, którzy posiadają staż rynkowy do 12 miesięcy, stanowiący Załącznik nr 5 do Regulaminu,
 - 2.3. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach preferencyjnych dla najemców, którzy posiadają staż rynkowy powyżej 12 miesięcy, stanowiący Załącznik nr 6 do Regulaminu,
 - 2.4. Cennik wynajmu sal konferencyjnych w przypadku korzystania z Inkubacji na warunkach preferencyjnych stanowiący Załącznik nr 7 do Regulaminu,
 - 2.5. Cennik usług dodatkowych stanowiący Załącznik nr 8 do Regulaminu.
3. Bionanopark zastrzega sobie prawo do jednokrotnej w ciągu roku kalendarzowego zmiany cenników opłat. Zmiana cenników nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Każda zmiana cennika wymaga zachowania formy pisemnej.
5. W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy każdy Najemca przed udostępnieniem pomieszczenia zobowiązany jest do wniesienia kaucji

w wysokości jednomiesięcznego czynszu najmu wraz z opłatą eksploatacyjną brutto w oparciu o warunki rynkowe.

6. Szczegóły zasady wpłaty, zwrotu i rozliczenia kaucji reguluje Umowa.

§10

Pomoc publiczna i/lub pomoc de minimis

Stosowanie pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis w stosunku do przedsiębiorców zostało odrębnie uregulowane w Regulaminie udzielania pomocy publicznej i/lub pomocy de minimis.

§11

Zasady wyjścia z Inkubatora

1. Najemca po zakończonym II etapie inkubacji może skorzystać z oferty Inkubatora na warunkach rynkowych.
2. Najemca opuszczający wynajmowane pomieszczenie ma obowiązek uregulowania zobowiązań finansowych i pozostawienia pomieszczenia w należytej czystości, porządku i w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem normalnego zużycia.
3. Przed opuszczeniem wynajmowanego pomieszczenia przez Najemcę, pracownicy Bionanoparku dokonują kontroli stanu pomieszczenia i wyposażenia wskazanego w protokole zdawczo-odbiorczym. Odbiór pomieszczenia potwierdzony jest protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. W przypadku stwierdzenia stanu gorszego niż wynikający ze standardowego zużycia, Najemca może zostać zobowiązany do naprawienia szkód poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub zapłatę odszkodowania.
5. W momencie rozwiązania umowy najmu i opuszczenia Inkubatora Najemca zobowiązany jest niezwłocznie wykreślić adres Bionanoparku ze wszelkich baz i zaprzestać posługiwania się adresem Bionanoparku.

§12

Podstawy rozwiązania umowy najmu

1. Najemca może opuścić Inkubator z następujących powodów:
 - 1.1 wygaśnięcia Umowy,
 - 1.2 wypowiedzenia Umowy przez Najemcę lub Bionanopark na zasadach określonych w Umowie,
 - 1.3 zaległości w płatnościach na rzecz Bionanoparku wynoszących co najmniej dwa miesiące, ze skutkiem natychmiastowym,
 - 1.4 rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

§13

Postanowienia końcowe

1. Nieznajomość postanowień Regulaminu i jego załączników nie zwalnia z odpowiedzialności wynikającej z niezastosowania się do postanowień w nim zawartych.
2. Bionanopark zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie.

3. Zmiana załączników nie stanowi zmiany Regulaminu i wymaga jedynie pisemnego poinformowania Najemcy.
4. Zmiana Regulaminu następuje w drodze poinformowania Najemcy i nie stanowi zmiany Umowy z zastrzeżeniem zmiany Cennika określonej w §9 ust. 4.
5. Jeżeli zmiana Regulaminu jest istotna z punktu widzenia Najemcy, a została dokonana w trakcie obowiązywania Umowy, Najemcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca w jakim wprowadzono zmiany.
6. O zmianie Regulaminu Najemca jest informowany drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail na co najmniej 14 dni przed wejściem w życie zmienionego Regulaminu.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie lub umowie najmu zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki nr:

1. Wzór formularza aplikacyjnego,
2. Wzór oświadczenia o gotowości rozpoczęcia działalności gospodarczej,
3. Wzór umowy najmu,
4. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach rynkowych,
5. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach preferencyjnych dla najemców, którzy posiadają staż rynkowy do 12 miesięcy,
6. Cennik opłat za wynajem powierzchni w Inkubatorze „Bionanoparku” na warunkach preferencyjnych dla najemców, którzy posiadają staż rynkowy powyżej 12 miesięcy,
7. Cennik wynajmu sal konferencyjnych w przypadku korzystania z Inkubacji na warunkach preferencyjnych,
8. Cennik usług dodatkowych.

FORMULARZ APLIKACYJNY
INKUBATOR „BIONANOPARKU”

1. Dane kontaktowe (należy zaznaczyć znakiem „X” w odpowiednim polu)

- Osoba fizyczna planująca rozpoczęcie działalności gospodarczej*.
Planowana data rozpoczęcia

Imię i nazwisko:		Ulica:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
e-mail:		Telefon:	

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz.U.UE.L.2016.119.1, (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, 93-465 ul. Dubois 114/116,
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w Bionanoparku, nadzoruje specjalnie wyznaczona do tego celu osoba – Inspektor Danych Osobowych, z którą można się kontaktować pod adresem: rodo@bionanopark.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie celu realizacji Umowy najmu (zwanej dalej „Umową”). Podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą). Dane osobowe będą także przetwarzane przez Administratora po upływie okresu obowiązywania Umowy: w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ustalanie, dochodzenie i obrona przed roszczeniami wynikającymi z umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenia; w celu realizacji przez Administratora obowiązku przechowywania dokumentów księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) Rozporządzenia w związku z art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości; w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenia, do końca okresu trwałości projektu tj. do końca 2034 r.
4. Dane osobowe mogą być przekazane jedynie: upoważnionym pracownikom Administratora, świadczącym usługi na rzecz Administratora podmiotom zewnętrznym, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych w oparciu o porozumienie w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także organom administracji publicznej.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy i do upływu 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie (wynikające z Umowy) zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone, przedawnione lub do końca okresu trwałości projektu.
7. Mają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym w formie profilowania.

Przedsiębiorstwo prowadzące działalność gospodarczą

 Powstałe dnia: ¹

Nazwa firmy:			
NIP:			
Ulica:		Kod pocztowy:	
Miejscowość:		Telefon:	
e-mail:		Adres www:	
Wielkość ² : (mikro, małe, średnie, duże przedsiębiorstw o)		Główny PKD (wraz z opisem prowadzonej lub planowanej działalności):	
Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie aplikacji:			
Imię i nazwisko:			
Telefon:		E-mail:	

2. Forma prawna prowadzonej/planowanej działalności

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Jednoosobowa działalność gospodarcza | <input type="checkbox"/> Spółka komandytowo-akcyjna |
| <input type="checkbox"/> Spółka cywilna | <input type="checkbox"/> Spółka partnerska |
| <input type="checkbox"/> Spółka jawna | <input type="checkbox"/> Spółdzielnia |
| <input type="checkbox"/> Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością | <input type="checkbox"/> Stowarzyszenie |
| <input type="checkbox"/> Spółka komandytowa | <input type="checkbox"/> Inna (jaka?)
..... |
| <input type="checkbox"/> Spółka akcyjna | |

¹ W przypadku spółki z o.o., spółki cywilnej – data podpisania umowy spółki

W przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej – data wpisu do CEDIG

W przypadku spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki akcyjnej, spółki komandytowo-akcyjnej – data wpisu do KRS.

² Na kategorię **mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)** składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.

W kategorii MŚP **mikroprzedsiębiorstwo** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

W kategorii MŚP przedsiębiorstwo **małe** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR.

W kategorii MŚP przedsiębiorstwo **średnie** definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 50 milionów EUR.

3. Branża, w jakiej działa/ będzie działać firma

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> IT/ ICT | <input type="checkbox"/> Marketing |
| <input type="checkbox"/> Medycyna | <input type="checkbox"/> Turystyka/ rekreacja |
| <input type="checkbox"/> Przemysł spożywczy | <input type="checkbox"/> Odnawialne źródła energii |
| <input type="checkbox"/> Chemia | <input type="checkbox"/> Budownictwo |
| <input type="checkbox"/> Farmacja | <input type="checkbox"/> Finanse/ księgowość |
| <input type="checkbox"/> Kosmetologia | <input type="checkbox"/> Ubezpieczenia |
| <input type="checkbox"/> Biotechnologia | <input type="checkbox"/> Prawna |
| <input type="checkbox"/> Nanotechnologia | <input type="checkbox"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Public Relations | <input type="checkbox"/> Inna (jaka?) |
-

4. Krótka historia firmy (max. 200 słów)**5. Opis obecnie prowadzonej lub planowanej działalności gospodarczej z uwzględnieniem działalności w Inkubatorze „Bionanoparku” (max. 200 słów)****6. Innowacyjność³**

Czy firma jest firmą innowacyjną⁴ lub wykorzystującą nowe technologie⁵

Tak Nie

Czy firma planuje wdrożenie innowacji w pierwszym roku Inkubacji

Tak Nie

Na czym polega zdefiniowana innowacyjność? (max 200 słów)

7. Finansowanie

Jakie jest główne źródło finansowania działalności (środki własne, kredyt, dotacja unijna/rządowa)?

.....

³ W przypadku dwóch odpowiedzi „Nie” formularz nie podlega dalszej ocenie

⁴ W rozumieniu definicji Innowacji wskazanej w §1 ust. 6 Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”

⁵ W rozumieniu definicji Nowych technologii wskazanej w §1 ust. 7 Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”

8. Skrócona analiza finansowa działalności w ciągu najbliższych 3 lat wraz z opisem przyjętych założeń prognozy

Rodzaj kosztów w ujęciu rocznym	Obecnie	Prognoza		
		1 rok	2 rok	3 rok
1.				
2.				
3.				
4.				
SUMA:				

Rodzaj przychodów w ujęciu rocznym	Obecnie	Prognoza		
		1 rok	2 rok	3 rok
1.				
2.				
3.				
4.				
SUMA:				

Założenia prognozy:**9. Analiza rynku i konkurencji (wymień, jeśli to możliwe, 3 największych konkurentów, opis planowanej przewagi konkurencyjnej – w skali regionalnej, krajowej i globalnej.)****10. Zapotrzebowanie na usługi / wsparcie ze strony Inkubatora⁶**

Usługi administracyjno-biurowe	Zaznaczyć Tak / Nie ⁷
Usługi drukowania/kserowania/ skanowania	Tak / Nie
Korzystanie z sali konferencyjnej	Tak / Nie
Szkolenia	
Miękkie (np.: negocjacje itp.)	Tak/ Nie
Produktowe (np.: sprzedaż, zarządzanie projektami itp.)	Tak / Nie

⁶Dane zbierane w celach poglądowych

⁷Niepotrzebne skreślić

Inne	Jakie
Doradztwo	
Ochrona własności intelektualnej	Tak / Nie
PR / Marketing	Tak / Nie
Poszukiwanie zewnętrznych źródeł finansowania	Tak / Nie
Inne	Jakie

Inne/dodatkowe obszary, w których firma chciałaby uzyskać wsparcie ze strony Inkubatora?

Powierzchnia, z której planujecie Państwo korzystać w ramach Inkubatora

- powierzchnia biurowa (prosimy podać interesujący Państwa metraż)m²
- powierzchnia laboratoryjna (prosimy podać interesujący Państwa metraż)m²
- moduł biurowo-laboratoryjny (prosimy podać interesujący Państwa metraż)m²

11. Dodatkowe informacje**Oświadczenie**

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Inkubatora „Bionanoparku” prowadzonego przez „Bionanopark” sp. z o.o. i akceptuję jego postanowienia.
2. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Data i podpis

.....

P R O T O K Ó Ł

zdawczo-odbiorczy pomieszczenia biurowego /laboratoryjnego/ biurowo-laboratoryjnego* nr

sporządzony w dniu roku w Łodzi pomiędzy:

„Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod nr 0000187053, o kapitale zakładowym w wysokości 53 559 000 PLN wpłaconym w całości, posiadającą NIP: 7251870050 oraz REGON 473214329, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, którą reprezentuje:

....., zwaną dalej „Wynajmującym”,

Wydaje/odbiera* zgodnie z umową najmu

....., zwanym dalej „Najemcą”,

lokal biurowy/ laboratoryjny/ biurowo – laboratoryjny* oznaczony numerem, o powierzchni m².

1. Przedmiotowy lokal wyposażony jest w chwili jego wydania/odbioru* w następujące wyposażenie:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Nr ewidencyjny	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

2. Najemca/Wynajmujący* oświadcza, iż dokonał sprawdzenia wyżej wymienionego wyposażenia przedmiotowego lokalu oraz, że¹:
- a) nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do stanu przedmiotowego lokalu użytkowego
 - b) zgłasza następujące zastrzeżenia:

.....

.....

.....

3. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wynajmującego i Najemcy.
4. Strony potwierdzają zgodność Protokołu ze stanem faktycznym.

Wynajmujący**Najemca**

.....

(„Bionanopark” sp. z o.o.)

Umowa najmu nr BNP/IB/.../20...

zawarta w dniu roku w Łodzi pomiędzy:

„Bionanopark” sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy ul. Dubois 114/116, 93-465 Łódź, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod nr 0000187053, o kapitale zakładowym w wysokości 53 559 000 PLN wpłaconym w całości, posiadającą NIP: 7251870050 oraz REGON 473214329, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, którą reprezentuje:

....., zwaną dalej „Wynajmującym”,
a
....., zwanym dalej „Najemcą”,
łącznie zaś zwani „Stronami”.

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w Łodzi, przy ul. Dubois 114/116, obręb geodezyjny G-21, działki nr 8/26, na której zlokalizowane są budynki „Bionanoparku”.
2. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem znajdujące się w budynku „Bionanopark” pomieszczenie biurowe/ laboratoryjne/ biurowo-laboratoryjne oznaczone numerem o powierzchni użytkowej m², zwane w dalszej części Umowy przedmiotem najmu.
3. Wydanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpi do dnia r. na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie strony oraz dokumentacji fotograficznej zapisanej na nośniku cyfrowym stanowiącej załącznik do Protokołu zdawczo-odbiorczego, pod warunkiem uprzedniej wpłaty przez Najemcę kaucji w wysokości określonej w § 5 ust. 1 Umowy. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przedmiot najmu przeznaczony jest wyłącznie na cele związane z działalnością gospodarczą Najemcy
5. W przypadku korzystania z oferty Inkubatora na warunkach preferencyjnych, Najemca w okresie Inkubacji ma możliwość korzystania z 10 godzin miesięcznie wynajmu sal konferencyjnych oznaczonych numerami A0.02, 0.18, 0.19, 0.20. Po przekroczeniu ww. limitu opłata za dodatkowy czas naliczana będzie zgodnie z Cennikiem wynajmu sal konferencyjnych w przypadku korzystania z inkubacji na warunkach preferencyjnych, stanowiącym Załącznik nr 7 do Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”.

§ 2

1. Integralną częścią Umowy jest Regulamin Inkubatora „Bionanoparku”, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku” i oświadcza, że zapoznał się z jego treścią.

§ 3

1. Umowa najmu zostaje zawarta na warunkach rynkowych/preferencyjnych (z uwzględnieniem rabatu malejącego/stałego)¹.
2. Umowa najmu zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia do dnia
3. Z ważnych przyczyn, Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się uiszczać miesięczny czynsz najmu oraz opłatę eksploatacyjną zgodnie ze stawką za m² wynajmu powierzchni biurowej/laboratoryjnej/ biurowo-laboratoryjnej, przewidzianej w Cenniku stanowiącym Załącznik nr do Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”.
2. Obowiązek zapłaty czynszu oraz opłaty eksploatacyjnej powstaje z dniem rozpoczęcia obowiązywania Umowy na podstawie wystawionej faktury VAT.
3. Do czynszu oraz opłaty eksploatacyjnej zostanie doliczony podatek od towarów i usług według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT.
4. Czynsz oraz opłata eksploatacyjna płatne są miesięcznie z góry, na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w fakturze VAT w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wystawienia faktury przez Wynajmującego.

§ 5

1. W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy Najemca najpóźniej w dniu wydania pomieszczenia zobowiązany jest do wniesienia kaucji w wysokości jednomiesięcznego czynszu najmu wraz z opłatą eksploatacyjną brutto w oparciu o stawki rynkowe, tj. w kwocie złotych (słownie:)

29 1050 1461 1000 0090 3041 4321

2. Brak wpłaty kaucji w wysokości i terminie określonym w ust. 1 skutkować będzie odmową wydania przedmiotu najmu.

¹ Niepotrzebne skreślić

3. Zwrot lub rozliczenie kaucji nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 30 (trzydziestu) dni od daty zwrotu przedmiotu najmu Wynajmującemu.
4. Każdorazowa zmiana przedmiotu najmu zobowiązuje Najemcę i Wynajmującego odpowiednio do uzupełnienia lub zwrotu wymaganej różnicy wartości kaucji w terminie wskazanym przez Wynajmującego.
5. Kaucja, o której mowa w ust. 1 stanowi zabezpieczenie zapłaty czynszu najmu, opłaty eksploatacyjnej, opłaty za korzystanie z sal konferencyjnych, powyżej przyznanego limitu w pakiecie oraz opłat za zgubione karty dostępu, kosztów usunięcia ewentualnych zniszczeń przedmiotu najmu, przekraczających normalne zużycie oraz innych ewentualnych roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy w związku z opuszczeniem lokalu.
6. W przypadku wskazanym w ust. 5 Najemca zobowiązuje się do uzupełnienia kaucji do wysokości wskazanej w ust. 1 w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o potrąceniu kaucji.
7. Wynajmującemu przysługuje prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych od Najemcy, jeżeli kwota kaucji nie pokryje pełnej wysokości szkody poniesionej przez Wynajmującego, w związku z realizacją Umowy przez Najemcę.
8. Wpłacona kaucja nie podlega oprocentowaniu ani waloryzacji.
9. Najemca ponosi odpowiedzialność wobec Wynajmującego za wszelkie szkody wymagające naprawy przedmiotu najmu powstałe w wyniku ich niewłaściwego użytkowania na podstawie spisanego protokołu. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia Wynajmujący stworzy dokumentację szkody. Kopia dokumentacji zostanie przekazana Najemcy.

§ 6

1. Najemca ma prawo do dokonania ulepszeń przedmiotu najmu, jednakże wyłącznie za zgodą Wynajmującego udzieloną pod rygorem nieważności w formie pisemnej i w zakresie uzgodnionym z Wynajmującym.
2. Jeżeli Najemca za uprzednią zgodą Wynajmującego ulepszył przedmiot najmu, a Wynajmujący nie postanowił inaczej przy udzielaniu zgody na ulepszenia, Najemca zobowiązany jest, do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, do przywrócenia przedmiotu najmu do stanu poprzedniego. W przypadku opóźnienia w przywróceniu przedmiotu najmu do stanu poprzedniego, Najemca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 2 % czynszu rynkowego przypadającego na każdy m² najmowanej powierzchni, za każdy dzień opóźnienia w przywróceniu przedmiotu najmu do stanu poprzedniego.
3. Jeżeli Wynajmujący nie może korzystać z przedmiotu najmu przez okres co najmniej 14 dni od dnia zdania przedmiotu Najmu, w którym Najemca nie wykonał zobowiązania związanego z usunięciem ulepszeń lub przywróceniem stanu z przed najmu, to „Bionanopark” może według swojego wyboru:
 - 3.1. przywrócić stan poprzedni i obciążyć Najemcę kosztami,

- 3.2. zrezygnować z prawa do żądania przywrócenia stanu poprzedniego i obciążyć Najemcę odszkodowaniem w wysokości 80% czynszu najmu przez okres, w którym Przedmiot Najmu pozostaje pusty.
4. Wynajmujący może wyrazić zgodę na pozostawienie dokonanych ulepszeń, o których mowa w ust. 2, jeżeli w protokole zdawczo-odbiorczym Strony postanowią, że wprowadzone ulepszenie nie wpływają na funkcjonalność pomieszczeń wynajmowanych przez Najemcę. W związku z sytuacją opisaną powyżej Najemcy nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów.
 5. Najemca jest zobowiązany przestrzegać aktualnie obowiązujących przepisów p.poż oraz BHP, w tym w szczególności ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
 6. Najemca oświadcza, że zapoznał się z treścią obowiązującej u Wynajmującego Instrukcji Przeciwpożarowej.
 7. Najemca jest zobowiązany ubezpieczyć na własny koszt mienie Najemcy wniesione do przedmiotu najmu.
 8. Najemca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Wynajmującego o wszelkich przypadkach uszkodzeń, awarii i o podobnych zdarzeniach, które wymagają napraw. Wszelkie szkody wynikłe z opóźnienia powiadomienia obciążać będą Najemcę.
 9. Najemca ma obowiązek udostępnić wynajmowane pomieszczenie na prowadzone okresowe prace porządkowe oraz konserwacyjne we wcześniej uzgodnionym przez obie strony terminie.
 10. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za straty bądź uszkodzenia powstałe w wyniku niedostatecznego zabezpieczenia sprzętu znajdującego się w posiadaniu Najemcy, spowodowane planowanymi, rutynowymi pracami serwisowymi, konserwacyjnymi lub przeglądami określonymi obligatoryjnie przepisami prawa, w momencie przekazania informacji Najemcy o planowanych pracach (telefonicznie, pisemnie, e-mail, media społecznościowe).
 11. W przypadku konieczności usunięcia awarii lub przeprowadzenia przeglądów, konserwacji i remontów przez Wynajmującego, Najemca umożliwi Wynajmującemu dostęp do najmowanych pomieszczeń w wyznaczonym przez Wynajmującego terminie. Wszelkie szkody wynikłe z opóźnienia możliwości dostępu do przedmiotu najmu obciążać będą Najemcę.
 12. Wynajmujący może wejść do lokalu pod nieobecność Najemcy w sytuacji zagrażającej życiu, zdrowiu lub mieniu Wynajmującego, Najemcy lub osób trzecich, oraz w przypadku nieudostępnienia przedmiotu najmu w sytuacjach określonych w ust. 8 i 9, przy czym Wynajmujący zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Najemcę o fakcie i okolicznościach wejścia do lokalu.

§ 7

1. W dniu wygaśnięcia niniejszej umowy Najemca obowiązany jest zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu, wraz z wyposażeniem przekazanym przez Wynajmującego, w stanie niepogorszonym.

2. Najemca nie odpowiada za pogorszenie będące następstwem prawidłowego używania przedmiotu najmu i przekazanego wyposażenia.
3. Zwrot przedmiotu najmu Wynajmującemu zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, przyjętym przez obie Strony.
4. W przypadku, jeżeli Najemca nie uczestniczy w czynnościach zdawczych przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Wynajmującego, Wynajmujący może dokonać jednostronnego odbioru przedmiotu Umowy.
5. W przypadku opóźnienia w zwrocie przedmiotu najmu, Wynajmujący może naliczyć Najemcy karę umowną w wysokości 2% czynszu rynkowego przypadającego na każdy m² najmowanej powierzchni, za każdy dzień opóźnienia w zwrocie przedmiotu najmu.
6. W przypadku uchybienia terminowi wskazanemu w ust. 4 Wynajmujący uznaje, że ruchomości, które zostały pozostawione w wynajmowanym pomieszczeniu zostały porzucone przez Najemcę, z zamiarem wyzbycia się ich własności w rozumieniu art. 180 kodeksu cywilnego.
7. W przypadku określonym w ust. 6 Wynajmujący jako posiadacz samoistny nabędzie własność wskazanych ruchomości w trybie art. 181 kodeksu cywilnego, co skutkować może koniecznością utylizacji ruchomości.

§ 8

1. W przypadku, gdy jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne nie narusza to ważności i mocy prawnej pozostałych postanowień umowy, jej sensu oraz intencji Stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku” oraz inne załączniki do Umowy stanowiącą integralną część Umowy.
4. Zakazuje się cesji praw i obowiązku z niniejszej umowy bez zgody Wynajmującego
5. Wszelkie ewentualne spory, kontrowersje i roszczenia powstające pomiędzy Stronami w związku z realizacją niniejszej umowy Strony w pierwszej kolejności będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku braku możliwości porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

§ 10

Strony tej umowy podają następujące adresy do korespondencji i telefony kontaktowe:

WYNAJMUJĄCY: „Bionanopark” sp. z o.o.

93-465 Łódź, ul. Dubois 114/116

tel. 42 280 76 58

inkubator@bionanopark.pl

NAJEMCA:

.....

.....

tel.

e-mail:

§ 11

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Nr 1 Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego

Nr 2 Regulamin Inkubatora „Bionanoparku”

Wynajmujący**Najemca**.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

**CENNIK OPŁAT ZA WYNAJEM POWIERZCHNI W INKUBATORZE
„BIONANOPARKU” NA WARUNKACH RYNKOWYCH**

POWIERZCHNIA BIUROWA	
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu PLN/m² netto
do 72,00 m ²	36,00
od 72,01 do 100,00 m ²	35,00
od 100,01 m ²	34,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA	
PLN/m² netto	
20,00	
POWIERZCHNIA LABORATORYJNA	
Czynsz najmu PLN/m² netto	
do 150,00 m ²	40,00
od 150,01 m ² do 200,00 m ²	39,00
od 200,00 m ²	38,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA	
PLN/m² netto	
20,00	
POWIERZCHNIA BIUROWO-LABORATORYJNA	
Czynsz najmu PLN/m² netto	
do 150,00 m ²	42,00
od 150,01 m ² do 200,00 m ²	41,00
od 200,00 m ²	40,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA	
PLN/m² netto	
20,00	

Na co najmniej 1 miesiąc przed wygaśnięciem umowy Najemca może ubiegać się o przedłużenie umowy w oparciu o stawki rynkowe.

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do jednokrotnej w ciągu roku zmiany cennika. Zmiana cennika nie wymaga zmiany Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”, ale wymaga zachowania formy pisemnej.

Wynajmujący

Najemca

.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

„Bionanopark” sp. z o.o.
Łódź 93-465,
ul. Dubois 114/116

tel (+48) 42 280 76 76
fax (+48) 42 684 50 00
biuro@bionanopark.pl

NIP 7251870050 REGON 473214329
Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia
XX Wydział KRS 0000187053 Kapitał zakładowy 53 559 000 zł

„Bionanopark” sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**CENNIK OPŁAT ZA WYNAJEM POWIERZCHNI W INKUBATORZE
„BIONANOPARKU” NA WARUNKACH PREFERENCYJNYCH DLA NAJEMCÓW,
KTÓRZY POSIADAJĄ STAŻ RYNKOWY DO 12 MIESIĘCY**

1. RABAT MALEJĄCY¹

POWIERZCHNIA BIUROWA				
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat:		
		I rok Inkubacji	II rok Inkubacji	III rok Inkubacji
		60%	50%	40%
PLN/m² netto po rabacie				
do 72,00 m ²	36,00	14,40	18,00	21,60
od 72,01 do 100,00 m ²	35,00	14,00	17,50	21,00
od 100,01 m ²	34,00	13,60	17,00	20,40
OPŁATA EKSPOLATACYJNA				
PLN/m² netto				
20,00				
POWIERZCHNIA LABORATORYJNA				
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat:		
		I rok Inkubacji	II rok Inkubacji	III rok Inkubacji
		30%	20%	10%
PLN/m² netto po rabacie				
do 150,00 m ²	40,00	28,00	32,00	36,00
od 150,01 do 200,00 m ²	39,00	27,30	31,20	35,10
od 200,01 m ²	38,00	26,60	30,40	34,20
OPŁATA EKSPOLATACYJNA				
PLN/m² netto				
20,00				
POWIERZCHNIA BIUROWO-LABORATORYJNA				
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat:		
		I rok Inkubacji	II rok Inkubacji	III rok Inkubacji
		30%	20%	10%
PLN/m² netto po rabacie				
do 150,00 m ²	42,00	29,40	33,60	37,80
od 150,01 do 200,00 m ²	41,00	28,70	32,80	36,90
od 200,01 m ²	40,00	28,00	32,00	36,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA				
PLN/m² netto				
20,00				

¹Rabat malejący: Status Inkubacji uzależniony jest od stażu rynkowego Najemcy licząc od daty powstawania spółki. Przykład: Spółka zarejestrowana w KRS w dniu 23.06.2020 r., która zawarła umowę najmu powierzchni biurowej w dniu 01.02.2021 r. może skorzystać z warunków preferencyjnych max. na 29 miesięcy tj. do dnia 30.06.2023 r. (Rabat: 60% przez 5 m-cy od 01.02.2021 r. do 30.06.2021 r.; 50% przez 12 m-cy od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.; 40% przez 12 m-cy od 01.07.2022 r. do 30.06.2023 r.)

2. RABAT STAŁY²

POWIERZCHNIA BIUROWA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 50%
		PLN/m² netto po rabacie
do 72,00 m ²	36,00	18,00
od 72,01 do 100,00 m ²	35,00	17,50
od 100,01 m ²	34,00	17,00
OPLATA EKSPLOATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		
POWIERZCHNIA LABORATORYJNA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 20%
		PLN/m² netto po rabacie
do 150,00 m ²	40,00	32,00
od 150,01 do 200,00 m ²	39,00	31,20
od 200,01 m ²	38,00	30,40
OPLATA EKSPLOATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		
POWIERZCHNIA BIUROWO-LABORATORYJNA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 20%
		PLN/m² netto po rabacie
do 150,00 m ²	42,00	33,60
od 150,01 do 200,00 m ²	41,00	32,80
od 200,01 m ²	40,00	32,00
OPLATA EKSPLOATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		

Na co najmniej 1 miesiąc przed wygaśnięciem umowy Najemca, który korzysta ze stawek preferencyjnych może ubiegać się o przedłużenie umowy na kolejny okres na stawkach preferencyjnych z rabatem do 50% lub ubiegać się o zawarcie umowy w oparciu o stawki rynkowe, przy czym w przypadku korzystania z preferencyjnych stawek łączny okres korzystania z warunków preferencyjnych w Inkubatorze nie może przekroczyć 60 miesięcy.

²Rabat stały: Status Inkubacji uzależniony jest od stażu rynkowego Najemcy licząc od daty powstania spółki. Przykład: Spółka zarejestrowana w KRS w dniu 23.06.2020 r., która zawarła umowę najmu w dniu 01.02.2021 r. może skorzystać z warunków preferencyjnych max. na 29 miesięcy tj. do dnia 30.06.2023 r. (Rabat 50% przez 29 m-cy od 01.02.2021 r. do 30.06.2023 r.)

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do jednokrotnej w ciągu roku zmiany cennika opłat. Zmiana cennika nie wymaga zmiany Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”, ale wymaga zachowania formy pisemnej.

Wynajmujący**Najemca**

.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

.....

**CENNIK OPŁAT ZA WYNAJEM POWIERZCHNI W INKUBATORZE
„BIONANOPARKU” NA WARUNKACH PREFERENCYJNYCH DLA NAJEMCÓW,
KTÓRZY POSIADAJĄ STAŻ RYNKOWY POWYŻEJ 12 MIESIĘCY¹**

POWIERZCHNIA BIUROWA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 50%
		PLN/m² netto po rabacie
do 72,00 m ²	36,00	18,00
od 72,01 do 100,00 m ²	35,00	17,50
od 100,01 m ²	34,00	17,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		
POWIERZCHNIA LABORATORYJNA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 20%
		PLN/m² netto po rabacie
do 150,00 m ²	40,00	32,00
od 150,01 do 200,00 m ²	39,00	31,20
od 200,01 m ²	38,00	30,40
OPŁATA EKSPOLATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		
POWIERZCHNIA BIUROWO-LABORATORYJNA		
Wynajmowany metraż	Czynsz najmu [PLN/m²] netto	Rabat I – III rok Inkubacji 20%
		PLN/m² netto po rabacie
do 150,00 m ²	42,00	33,60
od 150,01 do 200,00 m ²	41,00	32,80
od 200,01 m ²	40,00	32,00
OPŁATA EKSPOLATACYJNA		
PLN/m² netto		
20,00		

¹ Rabat stały. Status Inkubacji uzależniony jest od stażu rynkowego Najemcy licząc od daty powstania spółki. Przykład: Spółka zarejestrowana w KRS w dniu 26.08.2018 r., która zawarła umowę najmu powierzchni biurowej w dniu 01.02.2021 r. może skorzystać z warunków preferencyjnych max. na 6 miesięcy tj. do dnia 31.07.2021 r. (rabat 50% przez 6 m-cy od 01.02.2021 r. do 31.07.2021 r.)

Na co najmniej 1 miesiąc przed wygaśnięciem umowy Najemca, który korzysta ze stawek preferencyjnych może ubiegać się o przedłużenie umowy na kolejny okres na stawkach preferencyjnych z rabatem do 50% lub ubiegać się o zawarcie umowy w oparciu o stawki rynkowe, przy czym w przypadku korzystania z preferencyjnych stawek łączny okres korzystania z warunków preferencyjnych w Inkubatorze nie może przekroczyć 60 miesięcy.

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do jednokrotnej w ciągu roku zmiany cennika opłat. Zmiana cennika nie wymaga zmiany Regulaminu Inkubatora „Bionanoparku”, ale wymaga zachowania formy pisemnej.

Wynajmujący**Najemca**

.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

.....

CENNIK WYNAJMU SAL KONFERENCYJNYCH W PRZYPADKU KORZYSTANIA Z INKUBACJI NA WARUNKACH PREFERENCYJNYCH

W przypadku korzystania z oferty Inkubatora na warunkach preferencyjnych, Najemca w okresie Inkubacji ma możliwość korzystania z 10 godzin miesięcznie wynajmu sal konferencyjnych oznaczonych numerami A0.02, 0.18, 0.19, 0.20. Wykorzystanie większej liczby godzin naliczane będzie zgodnie z poniższą tabelą.

Korzystanie z pozostałych sal konferencyjnych znajdujących się na terenie Bionanoparku (tj.: 0.12, 0.14, 0.16, A0.03) wymaga podpisania odrębnej umowy najmu.

Oznaczenie sali	Metraż sali	Max. liczba osób	Wyposażenie	Cena netto (PLN/h) ¹	Cena netto (PLN/dzień ²)
0.18	44,5 m ²	34	Stół konferencyjny, krzesła konferencyjne z podkładką, ekran, projektor, klimatyzacja, Wi-Fi	80,00	800,00
0.19	31 m ²	18	Stoły konferencyjne, krzesła konferencyjne, ekran, projektor, klimatyzacja, Wi-Fi	40,00	400,00
0.20	30,5 m ²	18			
A0.02	56,99 m ²	10	Stół konferencyjny, krzesła konferencyjne, ekran, projektor, klimatyzacja, Wi-Fi		

Dodatkowo udostępniamy:

Flipchart, biała tablica, wskaźnik laserowy – przełącznik slajdów, komputer do prezentacji, miejsce na rejestrację gości, bezpłatne miejsca parkingowe oraz szatnię.

Wynajmujący

Najemca

.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

¹ Opłata za korzystanie z sal konferencyjnych naliczana jest za każde rozpoczęte 30 minut, w zależności od faktycznego czasu korzystania z sal.

² Wynajem na cały dzień oznacza wynajem na 10 godzin i więcej.

CENNIK USŁUG DODATKOWYCH

Usługa	PLN netto
Skanowanie (za 1 stronę A4/A3)	0,01
Kserowanie lub drukowanie czarno-białe (za 1 stronę A4)	0,08
Kserowanie lub drukowanie kolorowe (za 1 stronę A4)	0,30
Kserowanie lub drukowanie czarno-białe (za 1 stronę A3)	0,16
Kserowanie lub drukowanie kolorowe (za 1 stronę A3)	0,60
Zagubienie karty dostępu do budynku (za 1 szt.)	50,00

Wynajmujący może udostępnić powierzchnie serwerowe w przypadku posiadania wolnej przestrzeni. Opłaty za korzystanie z powierzchni serwerowej określa poniższy cennik. W przypadkach wykraczających poza zakres cennika i w razie dodatkowych potrzeb, ceny będą ustalane indywidualnie.

I opcja (rzeczywiste zużycie):

L.p.	Rodzaj opłaty	PLN netto
1.	Opłata za kolokację 1 szafy rack 19"	800,00
2.	Opłata instalacyjna wraz z licznikiem (bez sygnału do BMS)	200,00
3.	Opłata za energię elektryczną	Naliczana na podstawie odczytu zużytej ilości energii z licznika przez który zasilane są urządzenia Najemcy oraz średniej ceny za kWh obowiązującej dla „Bionanopark” sp. z o.o.

W ramach opłat Najemcy jest przydzielany jeden port Ethernet 1 Gb/s RJ45 oraz jedno gniazdo elektryczne zabezpieczone bezpiecznikiem C16.

II opcja (ryczałtowa):

L.p.	Rodzaj opłaty	PLN netto
1.	Opłata miesięczna za 1U (wraz z ryczałtem za energię elektryczną)	90,00
2.	Opłata instalacyjna	100,00

Najemcy jest przydzielany jeden port Ethernet 1 Gb/s RJ45 (w cenie). Maksymalna moc zasilacza urządzenia wynosi 350 W/1U

Wynajmujący**Najemca**

.....
(„Bionanopark” sp. z o.o.)

.....